



Croce del Sud Società Cooperativa Sociale

Sede Legale: Strada di Monte d'Oro, 11- 34147 TRIESTE

Email: info@crocedelsud.coop

CF/PI. 00947570321

Bilancio Sociale

esercizio 2024

Indice analitico

introduzione

1. identità aziendale e contesto

2. riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

3. relazione socio-ambientale

Legenda:

Torna all'indice analitico



INTRODUZIONE

1. [Obiettivi del bilancio sociale](#)
2. [Metodo](#)
3. [Struttura](#)
4. [Principi di redazione](#)
5. [Correlazione con le linee guida per gli enti del terzo settore](#)
6. [Correlazione con atto di indirizzo della Regione FVG](#)
7. [Percorso](#)
8. [Pubblicità](#)

Premessa

Presentazione

1. IDENTITÀ AZIENDALE E CONTESTO

1.1 Assetto istituzionale

- [1.1.1. corporate governance](#)
- [1.1.2 Consiglio di Amministrazione](#)
- [1.1.3 assetto proprietà](#)
- [1.1.4 storia, cultura, evoluzione](#)
- [1.1.5 dimensione e collocazione sul mercato](#)
- [1.1.6 assetto organizzativo](#)

1.2 Valori di riferimento

- [1.2.1 valori etici](#)

1.3 Missione

- [1.3.1 finalità sociali](#)

1.4 Strategie e politiche

- [1.4.1 strategie e politiche](#)

1.5 Sistema azienda

- [1.5.1 trend ricavi e risultato economico](#)
- [1.5.2 sistema di gestione integrato](#)
- [1.5.3 appartenenze, reti e collaborazioni](#)

1.6 Aree di intervento

- [1.6.1 unità organizzative](#)

2. RICLASSIFICAZIONE DEI DATI CONTABILI E CALCOLO DEL VALORE AGGIUNTO

2.1. Prospetto di determinazione del Valore Aggiunto

2.2. Prospetto di riparto del Valore Aggiunto

2.3 Tipologia dei ricavi

- [2.3.1 ricavi Ausonia trend](#)
 - [2.3.1.1 ricavi Ausonia \(dettaglio\)](#)
 - [2.3.1.1.1 ricavi Ausonia balneazione](#)
- [2.3.2 ricavi WeDog](#)
 - [2.3.2.1 ricavi WeDog \(dettaglio\)](#)
 - [2.3.2.1.1 ricavi WeDog \(dettaglio\)](#)
- [2.3.3 ricavi Aree verdi](#)

2.4 Costi della produzione

3. RELAZIONE SOCIO-AMBIENTALE

3.1 Aspetti generali

3.2 La dimensione sociale

3.2.1 stakeholder

3.2.2 personale

- [3.2.2.1 ore lavorate](#)
- [3.2.2.2 salute e sicurezza](#)
- [3.2.2.3 profili professionali](#)
- [3.2.2.4 retribuzioni](#)
- [3.2.2.5 benefit/incentivi](#)
- [3.2.2.6 lavoratori Ordinari](#)
- [3.2.2.7 lavoratori Svantaggiati](#)

3.2.3 Soci

- [3.2.3.1 Soci alle assemblee](#)

3.2.4 Finanziatori

3.2.5 Pubblica Amministrazione

3.2.6 Clienti

- [3.2.6.1 competitività](#)

3.2.7 Fornitori

3.3 La dimensione ambientale

3.3.1. Aspetti generali

- [3.3.1.1. Informazioni di carattere economico-finanziario](#)
- [3.3.1.2. Informazioni di carattere qualitativo](#)

3.3.2. Relazione ambientale

3.3.2.1. Identità Ambientale

3.3.2.2. Aspetti ambientali diretti

- [3.3.2.2.1 Aspetti ambientali diretti](#)

- [3.3.2.2.2 Aspetti ambientali diretti \(ISP\)](#)

3.3.2.3. Ausonia e Ambiente

- [3.3.2.3.1 Aspetti ambientali diretti Ausonia](#)

3.3.2.4 Aspetti ambientali indiretti

Il Bilancio Sociale ¹ si propone di conseguire i seguenti obiettivi:

- fornire a tutti gli stakeholder un quadro complessivo delle performance della Cooperativa, aprendo un processo interattivo di comunicazione sociale;
- fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività della Cooperativa per ampliare e migliorare — anche sotto il profilo etico-sociale — le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholder.

In particolare ciò significa:

- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dalla Cooperativa e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali nonché nei loro risultati ed effetti;
- fornire l'idea di bilanciamento tra le aspettative degli stakeholder ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni nei confronti degli stakeholder;
- dare evidenza dell'impatto sociale delle attività gestite;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che la Cooperativa si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni fra Cooperativa e l'ambiente nel quale essa opera;
- rappresentare il Valore Aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

¹cit. IL BILANCIO SOCIALE GBS 2013 - STANDARD - PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE (Giuffrè editore – Milano, 2013)



2. Metodo

Croce del Sud adotta come framework di riferimento lo standard GBS, che prende il nome dal Gruppo di studio per il Bilancio Sociale.

Il **processo di rendicontazione** è frutto dell'integrazione tra sistemi gestionali, sistemi informativi, strumenti di analisi, gestione e controllo della cooperativa. Tutte le informazioni sono registrate nel corso dell'anno in database dove si raccolgono input di gestione in modo strutturato.

Previa fase formativa rivolta alle risorse interne incaricate alla redazione del Bilancio Sociale, si sono valutati e scelti indicatori, stabiliti metodi di misurazione, analizzati gli aspetti informatici, costruita una governance di processo, definita la sintesi dei dati attraverso una personalizzata forma grafica e di comunicazione, dando così origine ad un **prodotto** che si sostanzia nel presente documento, con cura alla sua diffusione presso i portatori di interesse, ma anche verso coloro che non conoscendo la Cooperativa possono così, assumere informazioni in merito.

3. Struttura

Il presente bilancio sociale viene redatto secondo i principi di redazione previsti da:

IL BILANCIO SOCIALE GBS 2013 - STANDARD - PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE (Giuffré editore – Milano, 2013), dove la struttura del Bilancio Sociale si configura nelle seguenti parti:

1. identità aziendale e contesto
2. riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto
3. relazione socio-ambientale
4. sezioni integrative
5. appendice

Nota: la sezione 4. sezione integrativa e 5. appendice non viene redatta non ravvisandone la necessità.



4. Principi di redazione

I principi dei quali s'è tenuto conto nella redazione del BS sono quelli indicati nel documento citato e vengono espressi in termini di:

1. Responsabilità; 2. Identificazione; 3. Trasparenza; 4. Inclusione; 5. Coerenza; 6. Neutralità; 8. Competenza di periodo; 9. Prudenza; 10. Comparabilità; 11. Comprensibilità, chiarezza ed intelligibilità; 12. Periodicità e ricorrenza; 13. Omogeneità; 14. Utilità; 15. Significatività e rilevanza; 16. Verificabilità dell'informazione; 17. Attendibilità e fedele rappresentazione.

Non ricorrendo a terzi per la redazione del BS, né per parti dello stesso, non trova ragione di applicazione l'espressione del principio:

7. Autonomia delle terze parti.

5. Correlazione con linee guida per enti terzo settore

6. Correlazione con atto di indirizzo della Regione FVG

5. Correlazione con le linee guida per gli enti del terzo settore

- linee guida per la redazione del Bilancio Sociale - [DECRETO 4 luglio 2019 - LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1, DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017 E, CON RIFERIMENTO ALLE IMPRESE SOCIALI, DELL'ART. 9 COMMA 2 DECRETO LEGISLATIVO N. 112/2017.];
- linee guida per la Valutazione dell'Impatto Sociale - [DECRETO 23 luglio 2019 - Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore.].

6. Correlazione con atto di indirizzo della Regione FVG

Con le Deliberazione della Giunta Regionale 9 ottobre 2008, n. 1992 - Atto d'indirizzo concernente gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del Bilancio sociale – vengono definiti i principi, gli elementi informativi e i criteri minimi di redazione del bilancio sociale.

STANDARD GBS (2013)	DM 04/07/2019	Atto di indirizzo della Regione FVG (parte A)
Introduzione	1) Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale	1. Descrizione della metodologia e delle modalità adottate per la redazione e l'approvazione del bilancio sociale
1. Identità aziendale e contesto	2) Informazioni generali sull'ente	2. Informazioni generali sulla cooperativa e gli amministratori
	3) Struttura, governo e amministrazione	3. Struttura, governo ed amministrazione della cooperativa
	4) Persone che operano per l'ente	4. Obiettivi e attività
	5) Obiettivi e attività	5. Esame della situazione economica e finanziaria
2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto	6) Situazione economico-finanziaria	6. Pubblicità
3. Relazione socio-ambientale		
4. Sezioni integrative	7) Altre informazioni	
	8) Monitoraggio svolto dall'organo di controllo	
5. Appendice		

A partire
dall'esercizio 2020
Croce del Sud ha
avviato il percorso di
integrazione tra
Bilancio Sociale e
Valutazione
d'Impatto Sociale,
che procederà,
secondo i principi
della logica
incrementale, negli
esercizi successivi.

VIS



7. Percorso

Nella redazione periodica del BS, viene seguito un percorso che prevede il periodico riesame della sua struttura, fermi restando gli elementi in adempimento a quanto riportato al paragrafo precedente.

8. Pubblicità

Al presente bilancio sociale viene data la pubblicità per come qui di seguito evidenziato.

data di stampa	28/05/2025					
modalità di stampa	cartacea ☐		sito internet ☒		[...] ☐	
numero copie stampate						
invio diretto di n. [...] copie a:	soci n.	lavoratori n.	finanziatori n.	clienti n.	oo.ss. n.	altri n.
invio consegna su richiesta a:	soci n.	lavoratori n.	finanziatori n.	clienti n.	oo.ss. n.	altri n.



premessa

Con questa edizione del Bilancio Sociale, la cooperativa CROCE DEL SUD si prefigge di comunicare all'esterno i principali esiti dell'attività realizzata nel 2024.

Si propone inoltre di fornire ai Soci uno sguardo d'insieme sul lavoro svolto, in particolare rispetto all'inserimento lavorativo, scopo statutario di Croce del Sud.

Il bilancio sociale è sottoposto all'approvazione dei competenti organi sociali congiuntamente al bilancio di esercizio.

Periodo di riferimento	Corrispondente all'esercizio contabile
Eventuale bilancio preventivo sociale	NO
Organo che ha approvato il bilancio sociale	Assemblea dei Soci
Organo che ha controllato il bilancio sociale	Consiglio di Amministrazione
Data di approvazione	28/05/2025
Obbligo di deposito presso il registro delle imprese ai sensi dell'art. 9, comma 2 D.Lgs 112/2017	SI

Croce del Sud società cooperativa sociale
Sede Legale e Amm.va : Strada di Monte d'Oro, 11– 34147 Trieste
Unità Locale TS/4- WEDOG - Padriciano 279 – 34149 Trieste
Unità Locale TS/5- STABILIMENTO BALNEARE AUSONIA - Riva Traiana, 1 – 34123 Trieste
CF/PI 00947570321
PEC crocedelsud.coop@pec.it
Registro Regionale delle Cooperative n° A125629
Albo Nazionale Gestori Ambientali TS/003125



Presentazione

Oggi la cooperativa sociale CROCE DEL SUD ha la sua sede legale ed amministrativa a Trieste. Quale cooperativa sociale di tipo B, essa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ed operando nei settori:

ATECO	DESCRIZIONE
56.30.0	Bar e altri esercizi simili senza cucina
81.21.0	Pulizia generale (non specializzata) di edifici
81.30.0	Cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
93.29.20	Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali
96.09.04	Servizi di cura degli animali da compagnia (esclusi i servizi veterinari)
01.62.09	Altre attività di supporto alla produzione animale (esclusi i servizi veterinari)
38.11.0	Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
82.92.20	Imballaggio e confezionamento di generi non alimentari
49.41.0	Trasporto di merci su strada

Considerato lo scopo mutualistico, lo Statuto della Cooperativa ha come oggetto - Art. 4 (*Oggetto sociale*)

A) lavori di manovalanza, facchinaggio, distribuzione e trasporti vari;

B) lavori di artigianato, in campo artistico e non, della lavorazione del legno, del ferro e di altri materiali;

C) la commercializzazione, anche attraverso punti vendita gestiti in proprio, dei prodotti realizzati dalla cooperativa e di ogni altro tipo di prodotti, di qualsiasi provenienza;

D) recupero, raccolta, riciclo e stoccaggio di rifiuti, con particolare attenzione alla tutela dell'ambiente e del territorio;

E) servizi di informatica, ed in particolare corsi, programmazione e produzione di prodotti software, installazione, fornitura e manutenzione di hardware, servizi internet e relativi a reti telematiche ed in generale ogni attività connessa;

F) servizi di fotocomposizione e stampa;

G) attività editoriale e pubblicitaria;

H) servizi di rilevazione, immissione e gestione dati, di digitalizzazione testi, di segreteria, di rilevazione e monitoraggio del territorio e della popolazione, di traduzioni;

I) organizzazione e gestione di congressi e manifestazioni culturali ed economiche, anche fornendo servizi informativi, di custodia e di sorveglianza;

J) organizzazione e gestione anche per conto di terzi di servizi informativi offerti tramite sportelli o altri mezzi di comunicazione;

K) consulenza, organizzazione e fornitura di servizi di supporto di eventi e manifestazioni pubbliche e private, in proprio o per conto di terzi;

L) corsi di musica e canto, corsi relativi alle attività artigianali ed artistiche di lavorazione del vetro, metallo ed altri materiali;

M) lavori di costruzione, di manutenzione, di impiantistica, ed in generale nel campo dell'edilizia, anche in subappalto e per conto di terzi;

N) servizi attinenti la manutenzione e costruzione di aree verdi, anche nel campo della selvicoltura, della riforestazione e dei lavori agricoli in generale;

O) lavori di assemblaggio, di controllo, di montaggio;

P) lavori di pulizia presso uffici, locali, strutture residenziali;

Q) gestione di parcheggi e servizi di vigilanza e custodia non armata;

R) gestione di attività di ristoro e di strutture ricettive anche turistiche e di intrattenimento;

S) lo svolgimento di attività formative e di adeguati corsi di formazione, riqualificazione ed aggiornamento professionale, anche attraverso la gestione di strutture opportunamente predisposte, con l'esclusione delle attività educative di cui alla lettera a), art. 2, legge 381/91;

T) il commercio in nome e per conto proprio, in nome e per conto altrui (rappresentanza), in nome proprio e per conto altrui (commissione) all'ingrosso di articoli tecnici per l'ufficio, cancelleria, carta, cartone, scaffali in metallo ed in legno, sedie e divani, mobili, macchine per ufficio, personal computers e componenti, apparecchiature elettroniche e componenti, prodotti monouso per l'ufficio, materiale ed attrezzature per centri meccanografici, stampati, moduli continui, articoli da cartoleria, giochi e giocattoli, articoli da regalo, souvenir, pelletterie, misuratori fiscali, libri e pubblicazioni, audiovisivi, videocassette, supporti magnetici ed ottici, elettrodomestici e piccoli elettrodomestici, materiale elettrico, dispositivi di protezione individuale e collettiva, abiti da lavoro, apparecchiature audio e hi-fi, televisori, articoli per cerimonie e bomboniere, fotoproduzione atti, servizio fax, assunzioni di agenzie e rappresentanze con e senza deposito; commercio al dettaglio degli articoli previsti dalla tabella merceologica xiv del ministero dell'industria e commercio, nella categoria "prodotti vari";

U) la produzione da materie prime o da semilavorati di materiale di cancelleria per ufficio, articoli da regalo, arredamento o componenti ed accessori d'arredo, prodotti cartotecnici, timbri, stampati, gadget, giocattoli, stampati personalizzati;

V) il trasporto, la lavorazione, lo stoccaggio e la vendita di materiale riciclabile;

X) l'attività di cura, assistenza ed addestramento di animali e l'organizzazione di manifestazione connesse (es. Gare, concorsi e raduni);

W) lo svolgimento di qualsiasi attività connessa o affine a quelle sopra esposte.



1.1 Assetto istituzionale

Per raggiungere lo scopo mutualistico la Cooperativa deve operare come impresa tesa a conseguire un risultato economico positivo, tramite un'adeguata organizzazione e struttura aziendale. L'organizzazione aziendale descrive l'articolazione della struttura dell'impresa e le funzioni delle diverse figure di responsabilità.

Croce del Sud adotta un modello tradizionale di governance che prevede la presenza di un **Consiglio di Amministrazione** (CDA) che si occupa di gestire la società in maniera conforme all'oggetto sociale. Tra i suoi compiti anche quello di rappresentare la società nei confronti di terzi.

Il Consiglio delibera in merito alla struttura organizzativa e nomina i responsabili cui affidare gli incarichi e le funzioni ritenute idonee per permettere il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Il rapporto tra responsabili e Consiglio è di natura fiduciaria e come tale revocabile. Il Consiglio deve garantire la migliore gestione dell'impresa e quindi può in ogni momento revocare o modificare le nomine dei responsabili o le funzioni ad essi affidate e conseguentemente revocare o modificare i trattamenti economici collegati alle funzioni variate.

Ha individuato le risorse umane ed i mezzi necessari per le suddette attività e si adopera affinché siano sempre pertinenti e adeguate alle relative funzioni.

Il CDA è impegnato a mantenere e sviluppare il sistema aziendale attraverso un'adeguata leadership:

- a. assumendosi la responsabilità dell'efficacia del sistema organizzativo;
- b. assicurando che siano stabiliti la politica e gli obiettivi e che essi siano compatibili con il contesto e con gli indirizzi strategici dell'organizzazione;
- c. assicurando la disponibilità delle risorse necessarie;
- d. assicurando che il sistema consegua i risultati attesi;
- e. facendo partecipare attivamente, guidando e sostenendo i lavoratori affinché contribuiscano all'efficacia del sistema;
- f. promuovendo il miglioramento.

L'organizzazione aziendale è portata a conoscenza di tutta l'organizzazione.



1. Identità aziendale e contesto

1.1 Assetto istituzionale

1.1.2 Consiglio di Amministrazione

La cooperativa con l'assemblea dei soci del 28 MAGGIO 2024, ha provveduto alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione formato da tre membri.

Il Consiglio di Amministrazione in carica è quindi così composto:

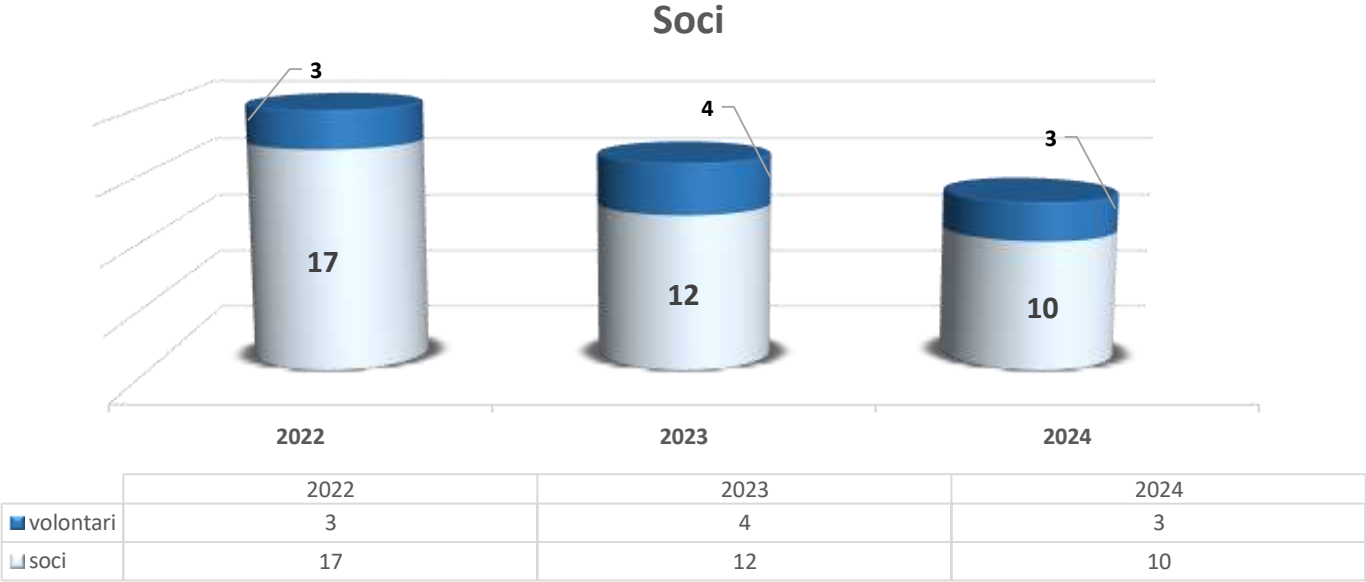
Nome	Carica	Data prima nomina	Termine della carica
Cristina Cecchini	Presidente	19.03.1998	Approvazione Bilancio 31/12/2026
Marina Antonicelli	Vicepresidente	19.05.2010	Approvazione Bilancio 31/12/2026
Lisa Bencic	Consigliere	26.02.2018	Approvazione Bilancio 31/12/2026

I membri del Consiglio di Amministrazione che ricoprono cariche anche presso altre organizzazioni sono:

Membro CdA	Ente	Carica
Cristina Cecchini	Consorzio Interland	Presidente
Cristina Cecchini	Consorzio Ausonia	Consigliere
Cristina Cecchini	WeDog sca	Vice Presidente
Bencic Lisa	WeDog sca	Presidente



Il capitale sociale è variabile
così come il numero dei
soci e il diritto di voto non è
legato alla singola azione
ma al singolo socio.



1. Identità aziendale e contesto

1.1.4 storia, cultura, evoluzione

1.1 Assetto istituzionale

Croce del Sud è una cooperativa sociale di tipo B ai sensi dell' Art. 1, lett. b) della Legge 381/91 e della L.R. Friuli-Venezia Giulia n.20/2006 costituita nel 1998 allo scopo di favorire l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio ed esclusione sociale e di migliorare le loro condizioni economiche, professionali e sociali.

Gli strumenti per raggiungere questi obiettivi sono principalmente le attività lavorative della cooperativa, che devono essere costantemente incrementate, sviluppate e organizzate al fine di garantire le migliori opportunità di inserimento lavorativo.

Ausonia

Dal 2018 CROCE DEL SUD è impegnata con la gestione dello **STABILIMENTO BALNEARE AUSONIA**, attraverso affitto di ramo d'azienda del Consorzio Ausonia a cui Croce del Sud è associata. E' sito a Trieste in Riva Traiana 1 e si estende per 6.863 mq. La struttura è provvista di bar, servizi igienici, spogliatoi/cabine, terrazze, solarium, pontili, trampolini da 3 e 5 metri, spiagge in ghiaia e una piscina marina ed ha una capacità ricettiva di circa 2.000 persone.



Il **Centro servizi per animali domestici WEDOG** è una struttura che offre servizi che permettono di convivere insieme al cane serenamente e in mezzo alla natura, quali la pensione, l'asilo diurno, l'educazione, la zona di sgambamento esclusivo e la piscina terapeutica. La proprietà è interamente recintata e si sviluppa su 10.000 mq ed è situata sul corso triestino in località Padriciano. Il personale è presente h24-365 giorni l'anno ed opera su turni. La struttura ha avuto da parte dell'Azienda Sanitaria Veterinaria il nullaosta a svolgere questi servizi poiché weDog rispetta totalmente i requisiti richiesti dal regolamento attuativo della Legge Regionale sul Benessere Animale.

Aree verdi

SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE E PULIZIA DELLE AREE VERDI

Il servizio comprende le seguenti tipologie di intervento:

- spazzamento manuale delle superfici, pavimentate e non, percorsi pedonali, scalinate, da materiali impropri anche vegetali (comprese le foglie, pigne e i rami) presenti su tutte le superfici, anche mediante attrezzature a motore;
- svuotamento cestini ove presenti, compresi i posaceneri e pulizia aree limitrofe;
- pulizia vialetti, comprese le canalette e i pozzetti di smaltimento delle acque meteoriche dai residui vegetali e materiali inerti che rallentano o ostruiscono il deflusso delle acque;
- diserbo sia manuale che meccanico e pulizia delle superfici pavimentate con eliminazione di specie infestanti o invadenti;
- raccolta di materiale vegetale e dei materiali impropri (rifiuti di ogni tipo, incluse siringhe, escrementi, etc.);
- taglio di superfici prative;
- decespugliamento;
- spollonature delle alberature;
- asporto, trasporto e smaltimento e/o conferimento di rifiuti urbani non pericolosi.

CROCE DEL SUD svolge la sua azione in un territorio caratterizzato dalla presenza di altri operatori offerenti servizi simili per oggetto dell'attività di natura privata.



1. Identità aziendale e contesto

1.1.5 dimensione e collocazione sul mercato

1.1 Assetto istituzionale

CROCE DEL SUD ha determinato i fattori esterni ² ed interni ³ rilevanti per le sue finalità e gli indirizzi strategici e che influenzano la sua capacità di conseguire i risultati attesi.

I contesti analizzati dalla Direzione rientrano tra quelli riportati nella tabella :

Contesto
Aziendale
Competitività sul mercato
Sociale e culturale
Ambientale/Territoriale
Normativo/Legislativo
Economico/Finanziario
Scientifico/Tecnologico

Nel corso dell'anno 2024 la nostra cooperativa si è relazionata sia con enti di Terzo settore sia con aziende profit, per la realizzazione di economie di scala su alcune attività e per la condivisione di conoscenze.

La ricaduta economica e sociale più diretta ed evidente (anche se non la sola rilevante) di tali attività è stata sicuramente la generazione di servizi ed attività di interesse generale per la comunità.

² Si definiscono fattori esterni quelli sui quali l'organizzazione non può esercitare un controllo e non può condizionarne l'andamento (es. le condizioni atmosferiche);

³ Si definiscono interni i fattori sui quali l'organizzazione può esercitare un controllo e condizionarne l'andamento (es. la struttura organizzativa aziendale).



1. Identità aziendale e contesto

1.1 Assetto istituzionale

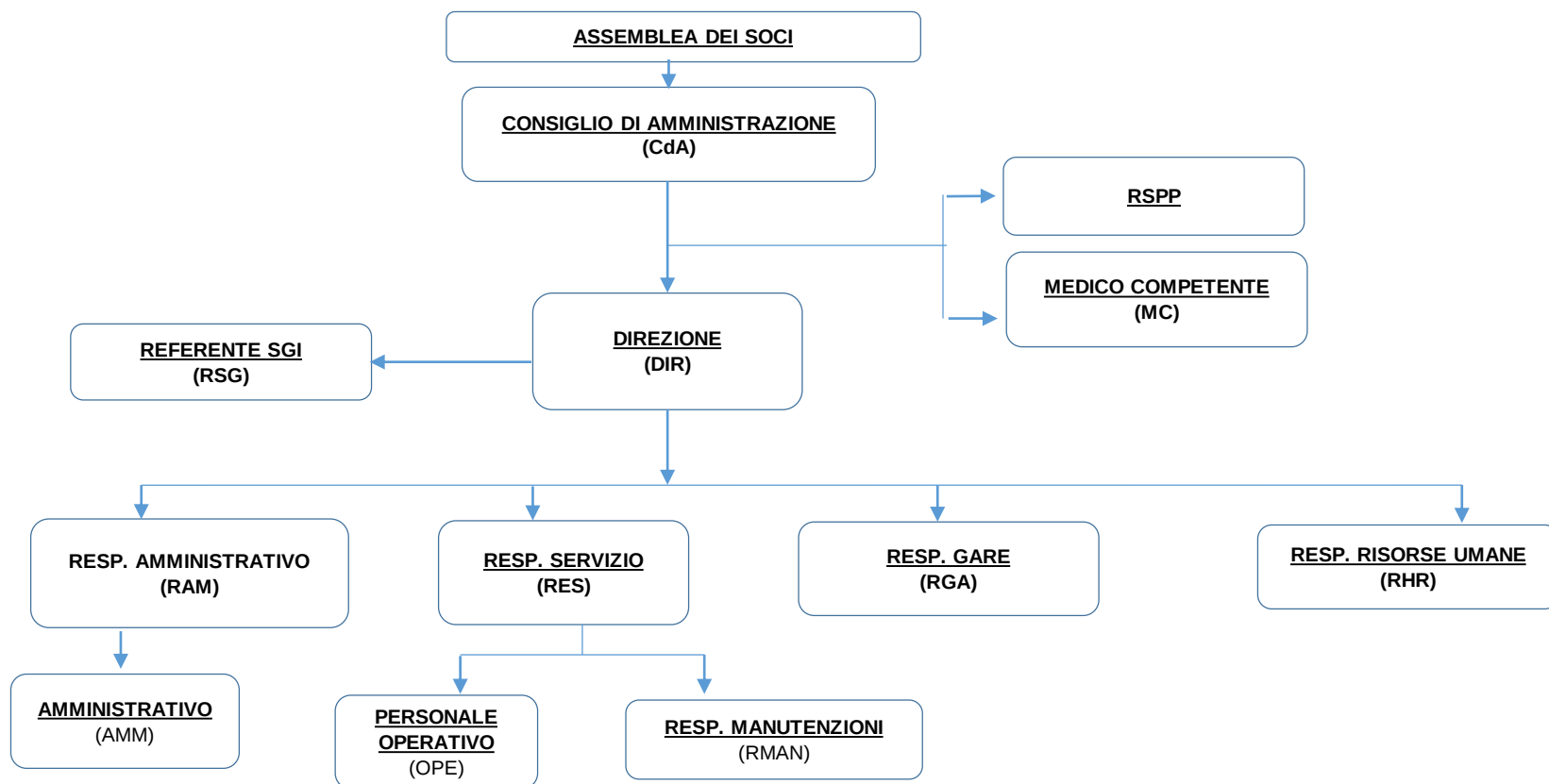
1.1.6 assetto organizzativo

La nostra organizzazione ha optato per un Consiglio di Amministrazione rappresentativo in modo esclusivo dei propri lavoratori.

Da un punto di vista strutturale, la democraticità dell'azione e la capacità di coinvolgimento e inclusione, parole chiave per un'impresa sociale, possono essere ricercate e praticate a livello di governance dell'impresa.

Tutto ciò che riguarda il rapporto associativo è definito dallo Statuto societario, dal Regolamento Interno e dalle leggi vigenti.

Organigramma



Gli Amministratori e le cariche istituzionali non ricevono alcun compenso e non hanno particolari deleghe.
Il Revisore Contabile ha percepito per l'Anno 2024 € 1.400,00



1.2 Valori di riferimento

Siamo consapevoli che la nostra missione genera l'interesse di una platea molto vasta di soggetti, siano essi individui, gruppi, istituzioni e altre organizzazioni.

Per questo garantiamo la soddisfazione degli interessi e delle aspettative dei nostri interlocutori (stakeholder), nel rispetto reciproco dei valori e del ruolo di ciascuno, orientando i comportamenti etici verso il massimo impegno affinché siano garantiti.

Sviluppiamo le nostre attività in condizioni di massima sicurezza dei lavoratori, delle popolazioni e dell'ambiente, secondo le migliori prassi e consideriamo parte integrante della mansione di ciascun socio/lavoratore/collaboratore/etc. l'assunzione di un comportamento responsabile e scrupoloso in materia di tutela ambientale, salute e sicurezza.

Le relazioni interne all'azienda sono basate sulla reciproca fiducia e comprensione fra le persone, elemento indispensabile per la sua esistenza.

La dedizione e la nostra professionalità sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi aziendali.

Croce del Sud si impegna a:

- sviluppare le capacità e le competenze affinché le potenzialità dei singoli trovino piena espressione e possano realizzarsi pienamente;
- rispettare la dignità della persona e i suoi diritti,
- rispettare la legislazione vigente a tutela delle condizioni di lavoro, nel rispetto dei lavoratori, la loro integrità e la loro dignità e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare;
- assicurare la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e l'osservanza della normativa in materia di dati personali.

I nostri principi sono contrari a pratiche di corruzione o concussione, a favori illegittimi, a pagamenti illeciti, a comportamenti collusivi, alle sollecitazioni dirette o indirette per ottenere vantaggi personali o di carriera per sé o per altri.

Croce del Sud non è implicata o coinvolta in attività illecite e in attività con finalità di terrorismo ed eversione dell'ordine democratico, in operazioni che possano comportare la ricettazione, il riciclaggio o l'impiego di proventi da attività criminali o illecite.



1.3 Missione

La mission della cooperativa è sintetizzabile come segue:

- ✦ incrementare la quantità di opportunità di inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di formazione professionale;
- ✦ sviluppare la qualità dei servizi, sia come qualificazione professionale dei Soci, sia come aumento del valore aggiunto per il cliente;
- ✦ organizzare l'attività della cooperativa intorno alle esigenze dei Soci, coniugandole con quelle dei clienti e dell'impresa;
- ✦ favorire e stimolare la partecipazione dei Soci attraverso incontri di coordinamento, scambio e confronto e momenti di formazione.

In sintesi, ci sembra di poter affermare che la missione della nostra cooperativa sociale ponga al centro dell'azione parole chiave come: occupazione e tutela dei lavoratori.

1. Identità aziendale e contesto

1.4 Strategie e politiche

1.4.1 strategie e politiche

Le strategie e le politiche aziendali sono frutto di adattamenti e logiche di programmazione, il cui respiro oscilla indicativamente da uno a tre/cinque anni.

Dapprima la pandemia che ha impattato pesantemente, poi gli scenari internazionali complessi, l'aumento dei costi della componente energetica, etc., *variabili impazzite* che continuano a colpire le nostre strategie politiche, non permettendo di fatto di stimare l'influenza quantitativa e soprattutto negativa su tutte le nostre attività se non al termine della loro realizzazione.

Il personale

La «Formazione» come adeguatezza del personale alle funzioni coperte resta sempre una delle nostre priorità.

Gestione risorse umane

E' in programma un approfondimento nelle diverse aree, al fine di sviluppare una maggiore motivazione consapevole del personale, rilevare profili attitudinali di alcuni finalizzato al processo di crescita.

Area Wedog

Terminata la costruzione dell'edificio C a maggio 2022. Durante l'esercizio è stato acquistato un terreno confinante per lo sviluppo di ulteriori attività del centro. Ci si prefissa un sostanziale equilibrio tra costi e ricavi e la conseguente autonomia economica della struttura entro il triennio 2023/2026.

Area Pakaging

Nell'ultimo trimestre si è avviata una collaborazione con un Azienda del territorio per un servizio di imballaggio e imbustamento dei loro articoli. L'attività apre allo sviluppo di un nuovo settore che nel futuro potrà essere strategicamente interessante.

Area Verde

Da fine 2023, a seguito della mancata aggiudicazione della gara AcegasApsAmga del settore di manutenzione del verde, si è dato il via a una nuova ricerca di sviluppo commerciale che nel suo proseguire apre a nuovi scenari d'intervento, a nuove scelte d'indirizzo e realizzazione.

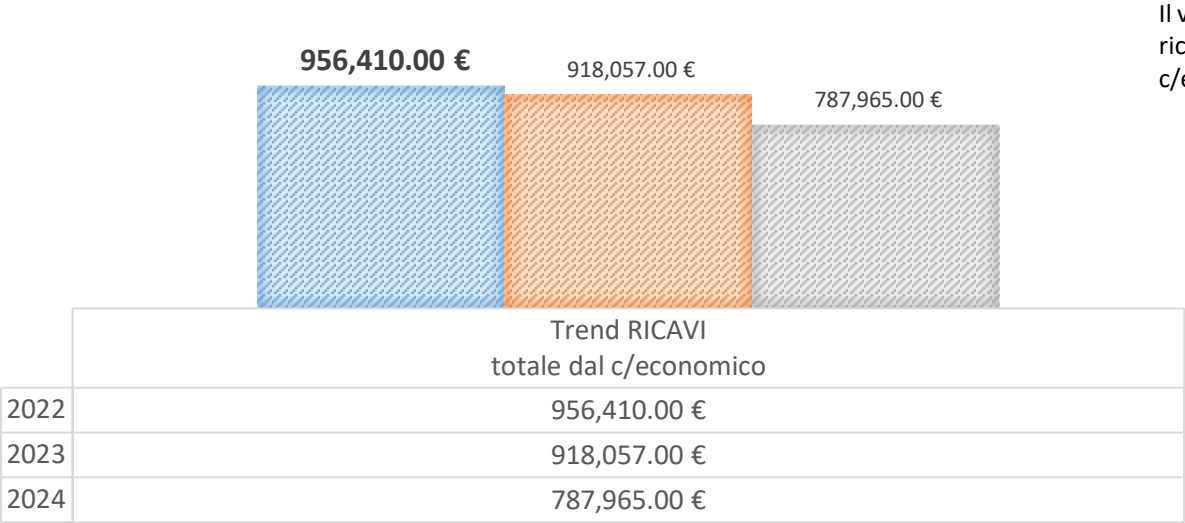
Area Ausonia

Dal 2022 si sono avviati partenariati di progetti per uno stabilimento balneare Ecosostenibile, che anno avuto continuità anche nel 2024.



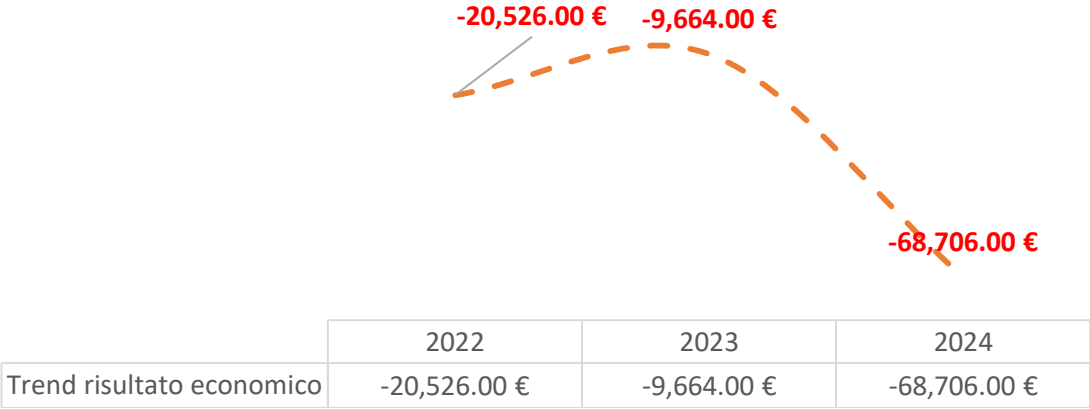
Per descrivere la nostra cooperativa sociale, vogliamo presentare innanzitutto alcuni dati del nostro bilancio per l'esercizio 2024, tali da riflettere sulla nostra situazione ed evoluzione, nonché su alcune prime dimensioni di ricaduta economica sul territorio.

TREND RICAVI



Il valore rappresentato del «trend ricavi» è il totale delle voci del c/economico.

Trend risultato economico



1. Identità aziendale e contesto

1.5 Sistema azienda

Nel 2023 Croce del Sud conferma l'adozione del Sistema di Gestione Integrato per l'Ambiente e la Qualità certificata secondo normativa internazionale UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001.

Campo di applicazione:
Erogazione di servizi di pulizia e manutenzione aree verdi

1.5.2 sistema gestione integrato



1.5 Sistema azienda

Croce del Sud aderisce ai seguenti consorzi



e associazioni di rappresentanza:



Croce del Sud è socio fondatore e sovventore di Wedog Società Cooperativa Agricola

Ha attive le seguenti convenzioni:

Convenzione con ASUGI per lo svolgimento di tirocini formativi
in situazioni di sviluppo competenze

Convenzione con ASUGI per lo svolgimento di tirocini inclusivi

Convenzione con il Tribunale ordinario di Trieste per lo
svolgimento di lavoro di pubblica utilità

1.6 Aree di intervento

La nostra attuale **struttura organizzativa** è il risultato dell'applicazione di criteri di divisione del lavoro e di aggregazione di compiti.

Le **unità organizzative** sono l'insieme pianificato di persone, processi e attività finalizzato al raggiungimento di un obiettivo comune e che consente:

- **dimensionamento delle risorse** all'interno della struttura,
- **valorizzazione delle competenze** esistenti;
- **gestione per processi**;
- **standardizzazione** dei flussi fisici, informativi e informatici;
- **regole di coordinamento** tra le risorse;
- gestione dei **carichi di lavoro**;
- **controllo delle performance** (misurazione, incentivazione);
- sistemi di **comunicazione e reporting**;
- **miglioramento continuo**.



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

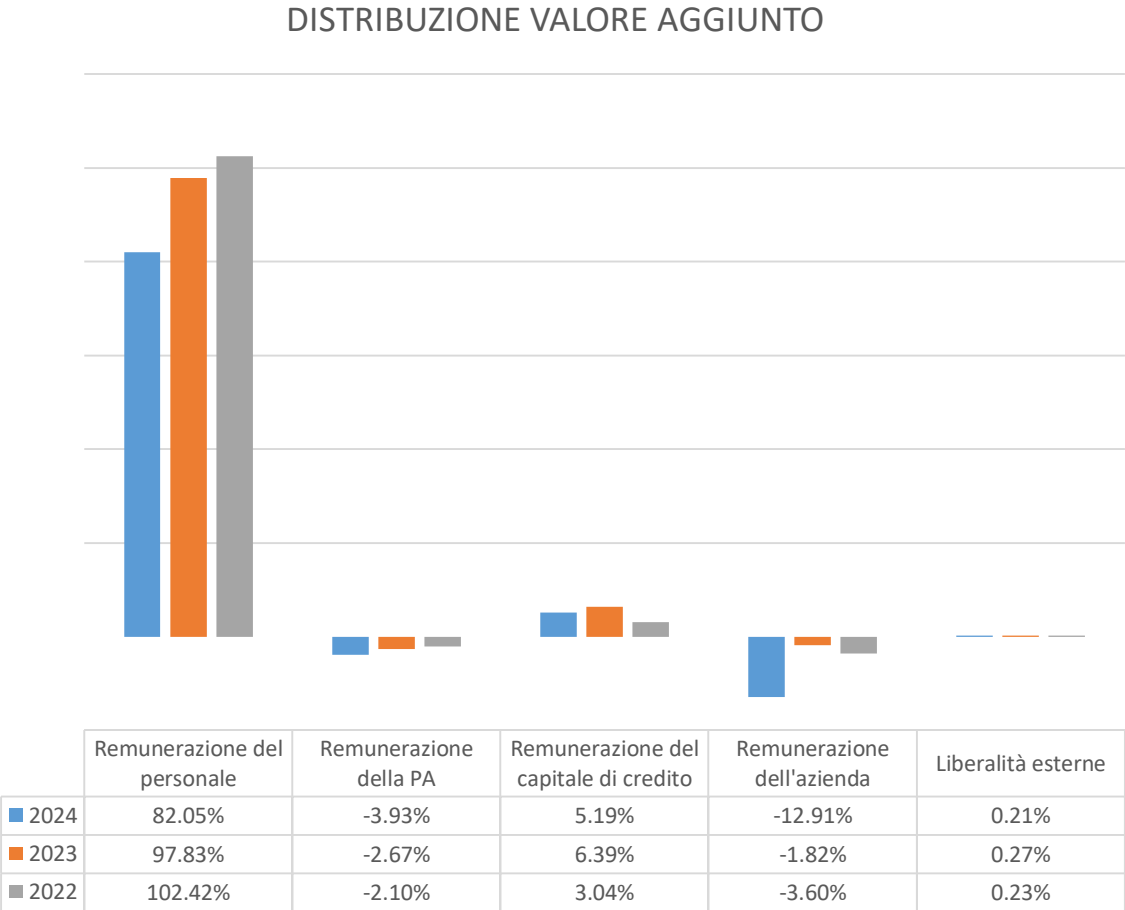
2.1 Prospetto di determinazione del Valore Aggiunto

CROCE DEL SUD - VALORE AGGIUNTO 2024

VALORE AGGIUNTO GLOBALE	2024	2023	2022
A) Valore della produzione	€ 767.523,00	€ 898.838,00	€ 947.027,00
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 646.938,00	€ 840.430,00	€ 904.937,00
- rettifiche di ricavo			
2. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti (e merci)	-€ 55,00	-€ 2.164,00	€ 31,00
3. Variazione dei lavori in corso su ordinazione			
4. Altri ricavi e proventi	€ 120.640,00	€ 60.572,00	€ 42.059,00
Ricavi della produzione tipica			
5. Ricavi per produzioni atipiche (produzioni in economia)			
B) Costi intermedi della produzione	€ 357.683,00	€ 386.636,00	€ 376.929,00
6. Consumi di materie prime			
Consumi di materie sussidiarie			
Consumi di materie di consumo			
Costi di acquisto merci (o Costo delle merci vendute)	€ 17.327,00	€ 28.332,00	€ 38.877,00
7. Costi per servizi	€ 106.144,00	€ 103.703,00	€ 112.080,00
- servizi da altre cooperative sociali	€ 35.229,00	€ 45.013,00	€ 35.536,00
8. Costi per godimento di beni di terzi	€ 43.260,00	€ 42.763,00	€ 38.417,00
- god. beni di terzi da altre cooperative sociali	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00
9. Accantonamento per rischi	€ -	€ -	€ 5.426,00
10. Altri accantonamenti -SVALUTAZIONI	€ -	€ -	€ -
11. Oneri diversi di gestione	€ 15.723,00	€ 6.825,00	€ 6.593,00
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	€ 409.840,00	€ 532.202,00	€ 570.098,00
C) Componenti accessori e straordinari			
12. +/- Saldo gestione accessorio			
Ricavi accessori			
- Costi accessori			
13. +/- Saldo componenti straordinari	€ -	€ -	€ -
Ricavi straordinari	€ -	€ -	€ -
- Costi straordinari	€ -	€ -	€ -
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	€ 409.840,00	€ 532.202,00	€ 570.098,00
- Ammortamenti della gestione per gruppi omogenei di beni	€ 34.047,00	€ -	€ -
ammortamenti immobilizzazioni immateriali	€ 3.458,00	€ -	€ -
ammortamenti immobilizzazioni materiali	€ 30.589,00		
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	€ 375.793,00	€ 532.202,00	€ 570.098,00

Nel prospetto l'andamento dell'ultimo triennio

Nel prospetto l'andamento
dell'ultimo triennio.

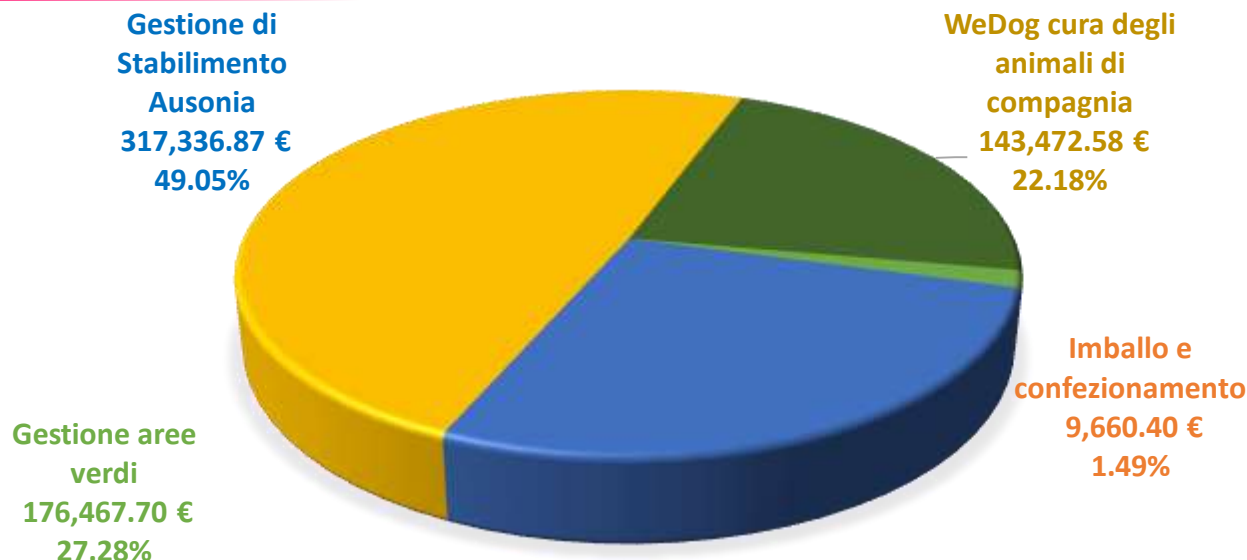


2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

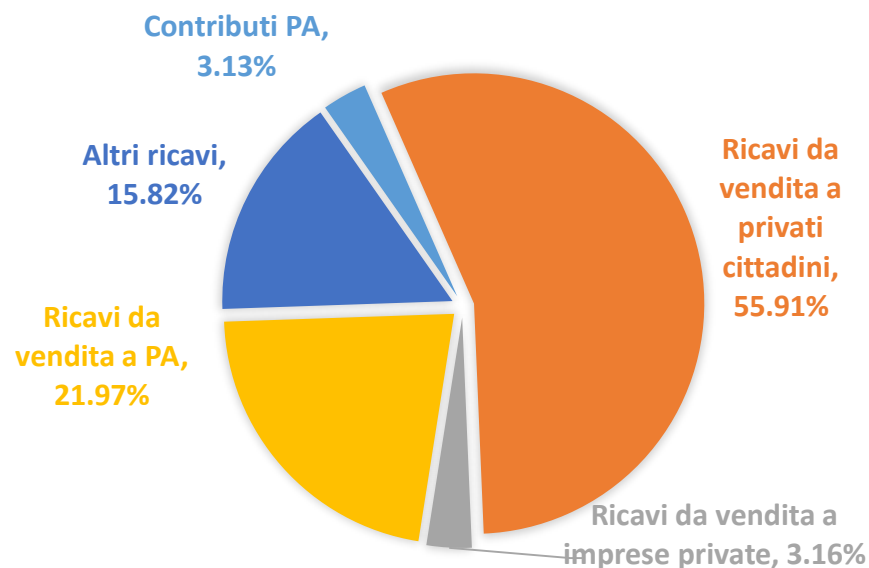
2.3 Tipologia dei ricavi

Se il bilancio d'esercizio dà illustrazione della dimensione economico-finanziaria della cooperativa sociale e del valore economico generato, per comprendere in modo preciso quali sono le risorse immesse nella realizzazione dei servizi e per interpretare queste risorse qualitativamente è opportuno analizzarne origine e caratteristiche.

Tali dati posizionano la nostra cooperativa sociale tra le cooperative sociali in grado di diversificare maggiormente la provenienza delle entrate ed aprirsi al mercato, data la diversità di settori di attività in cui operiamo.



COMPOSIZIONE ENTRATE



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

Ausonia

7° Anno di gestione

Gestiamo lo **STABILIMENTO BALNEARE AUSONIA** di Trieste con affitto di ramo d'azienda del Consorzio Ausonia a cui Croce del Sud è associata.

2.3.1 ricavi Ausonia trend

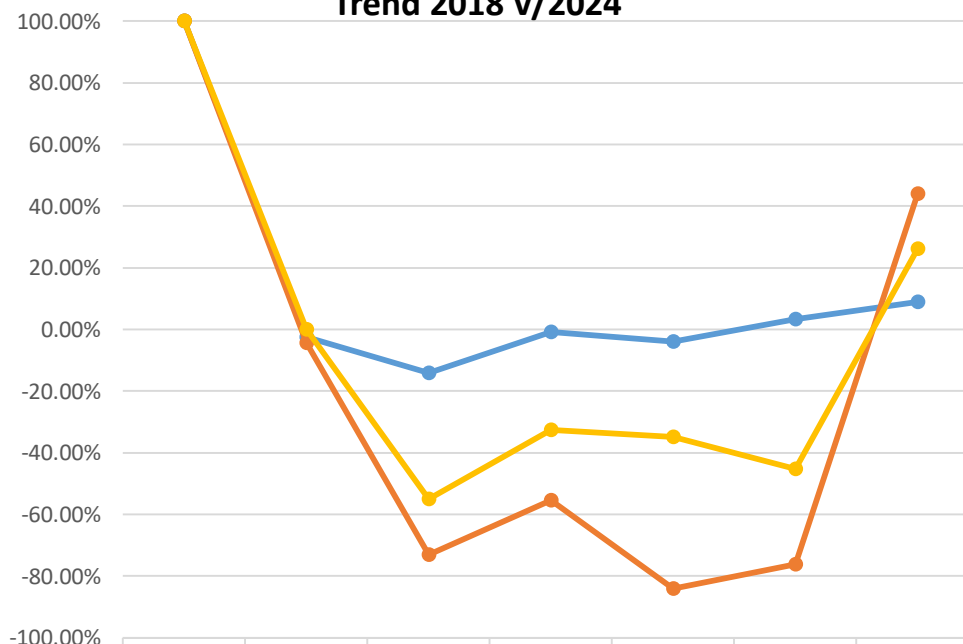
Nel **2019** lo stabilimento balneare Ausonia è stato oggetto di un importante crollo di un pontile in una zona già interdetta alla balneazione che ha portato all'impossibilità di utilizzare una vasta area dedicata alla balneazione, alle attività sportive e all'intrattenimento serale, con una conseguente deflazione dei previsti ricavi stagionali. Il danno è stato un evento da imputare ad avversi eventi atmosferici.

Nel **2020** a causa dell'epidemia Covid19 una «ulteriore» drastica riduzione degli spazi dedicati agli ospiti al fine di assicurare le distanze e l'adeguamento alle norme antivirus, ha ulteriormente ridotto i ricavi stagionali.

Nel **2021** nonostante le limitazioni dovute sempre alla pandemia, si è registrata una discreta ripresa.

Nel triennio per quanto non vi fossero più limitazioni a causa del Covid, la «restrizione» delle aree disponibili alla balneazione risalenti al 2019 con il crollo del pontile, ha registrato sempre un calo delle presenze, ovvero la fascia giovanile della ns. clientela, che risulta più penalizzata.

Trend 2018 v/2024



	1^ stagion e 2018	2^ stagion e 2019	3^ stagion e 2020	4^ stagion e 2021	5^ stagion e 2022	6^ stagion e 2023	7^ stagion e 2024
Balneazione	100.00%	-2.48%	-14.05%	-0.90%	-3.92%	3.25%	8.85%
Bar	100.00%	-4.41%	-73.15%	-55.37%	-84.17%	-76.15%	44.00%
Altro	100.00%	-0.01%	-55.06%	-32.63%	-34.88%	-45.20%	26.12%

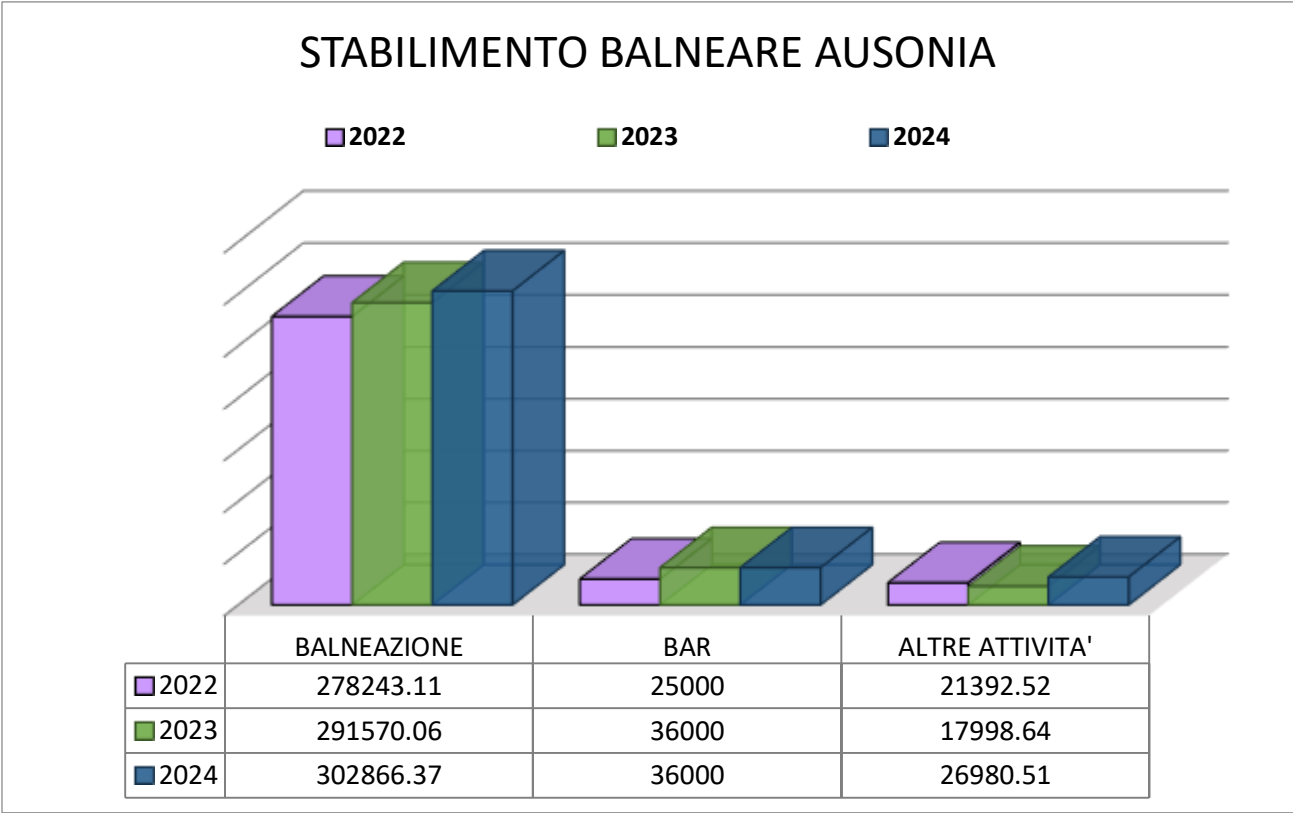




La stagione 2024 vede:

+ 5,87 % rispetto al 2023

Si dettagliano in € gli andamenti tenendo conto di quanto già esposto in precedenza.



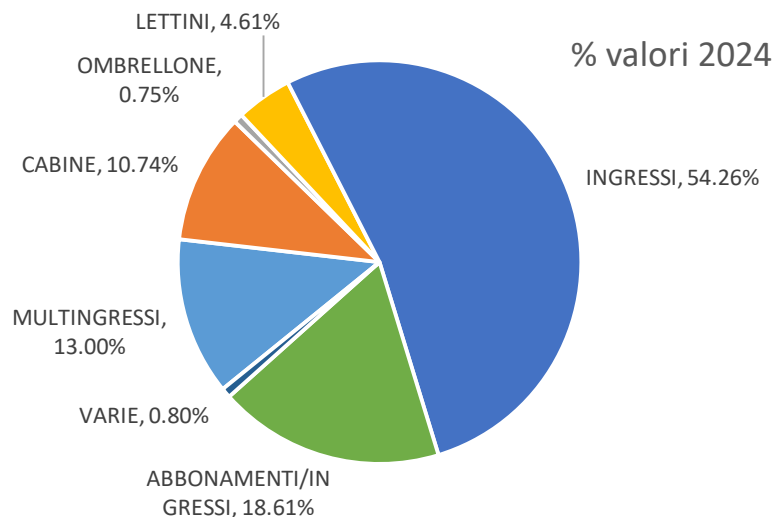
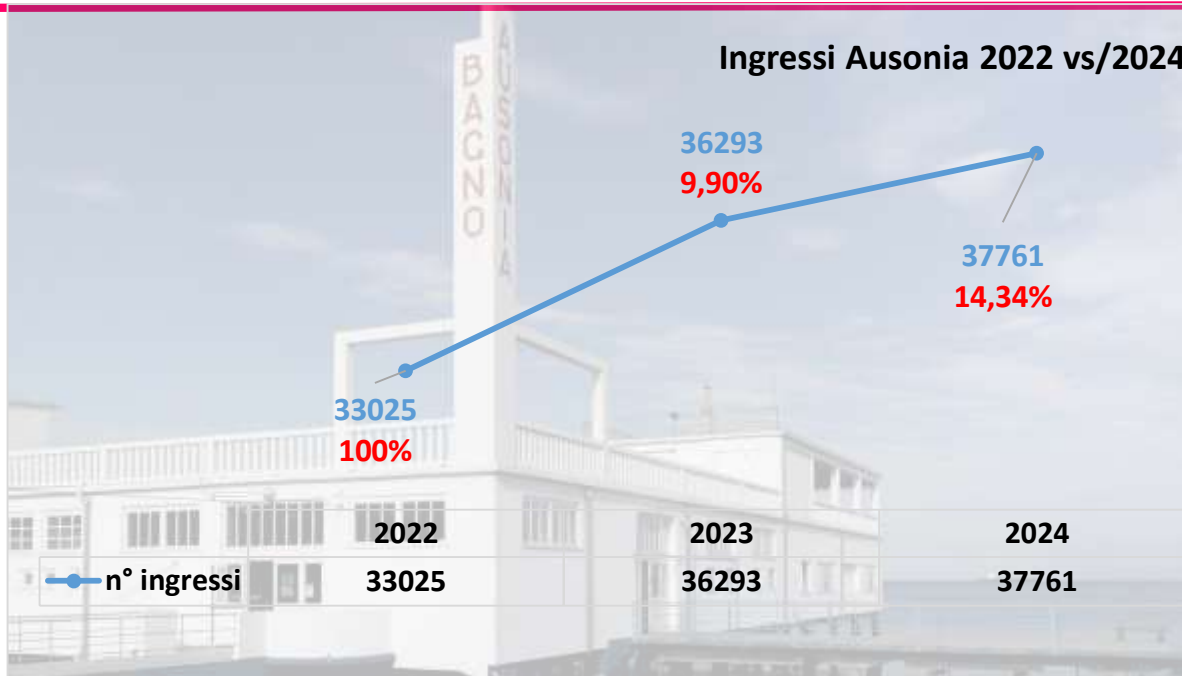
2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

2.3.1.1.1 ricavi Ausonia balneazione

Ausonia

L'indice SROI è stato calcolato ex post, in base al fatturato (*ingresso + lettino + ombrellone*) e al valore di mercato dei medesimi servizi su scala nazionale.

1,63 **SROI**



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

2.3.2 ricavi Wedog

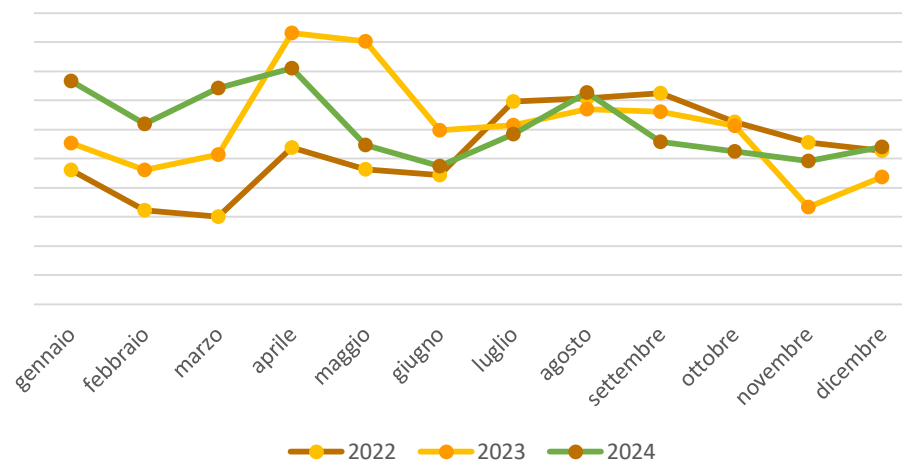


Nel complesso è stato registrato un aumento produttivo dal 2023 al 2024 pari a:

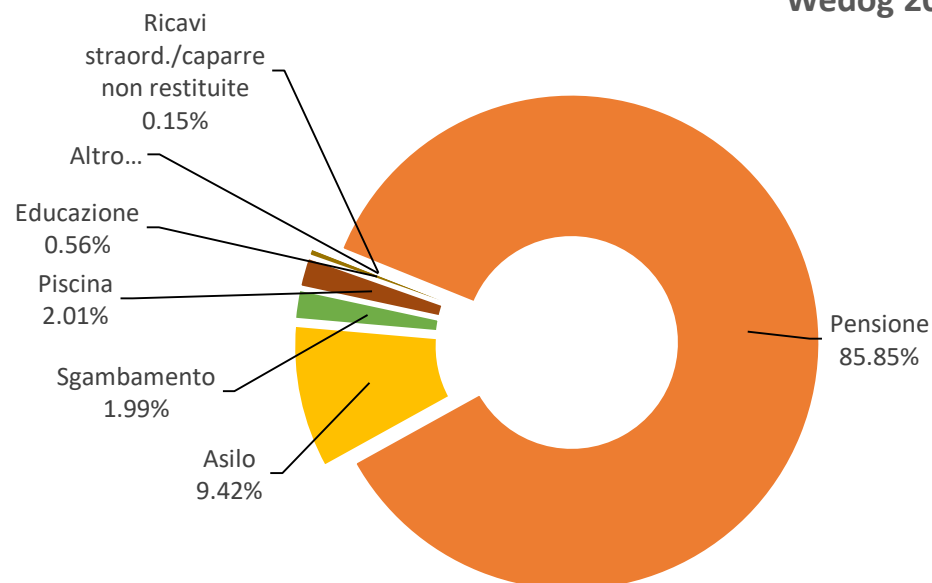
+ 1,36%

Le curve di grafico mostrano il fatturato del triennio 2022/2024.

triennio 2022/2024



Wedog 2024



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

2.3.2.1 ricavi Wedog (dettaglio)



Gli alloggi di weDog sono in muratura e sono composti da una zona notte, riscaldata d'inverno, e da un giardinetto all'aperto comunicante, complessivamente di 15mq.

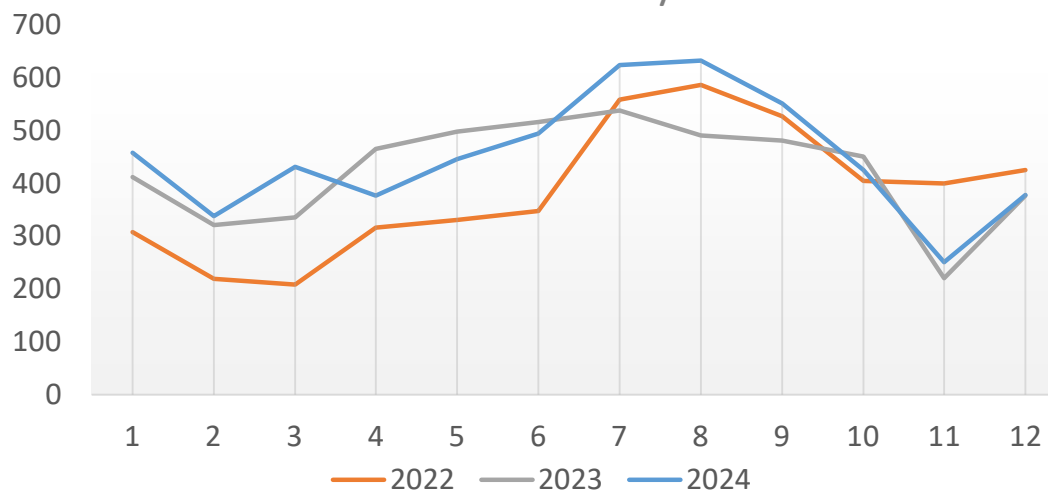
Il cane ha modo di passare da una zona all'altra a suo piacimento, tranne in caso di temperature molto rigide.

Gli alloggi vengono puliti ogni giorno, sia internamente che esternamente, ed igienizzati ad ogni cambio ospite con un macchinario apposito di sanificazione che utilizza il vapore, per salvaguardare il cane da eventuali sensibilità agli agenti chimici e salvaguardare l'ambiente.

L'attività più apprezzabile dei ricavi di weDog è la **PENSIONE**, che ha registrato nel 2024 rispetto al 2023



PENSIONE - 2022/2024



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

2.3.2.1.1 ricavi Wedog (dettaglio)



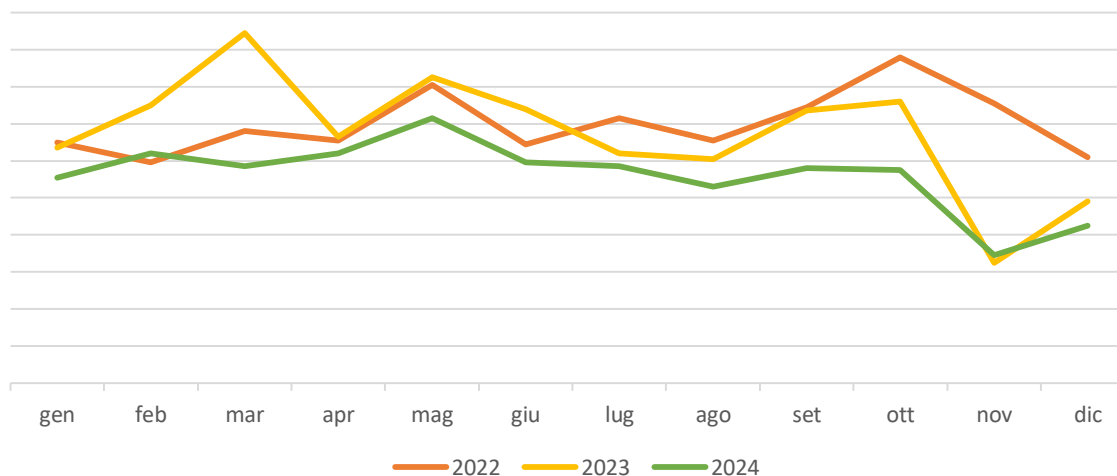
L'asilo è un servizio di custodia giornaliera, un aiuto in caso di eventi giornalieri che rendono al proprietario difficile la gestione del cane o per spezzare la settimana lavorativa del proprietario e regalare al cane una giornata di svago all'aria aperta.

Il cane ha modo di stare libero nei vari giardini del parco di weDog, con piccole pause di riposo e abbeveraggio nel box (di 15mq, usato anche come rifugio nel caso di mal tempo), ed è seguito dal personale e in compagnia di altri cani se ci saranno compatibilità tra gli ospiti della struttura.

Altra attività di rilievo è l'**ASILO**, che nel 2024 ha realizzato rispetto al 2023



ASILO - 2022/2024



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

2.3.3 ricavi Aree Verdi

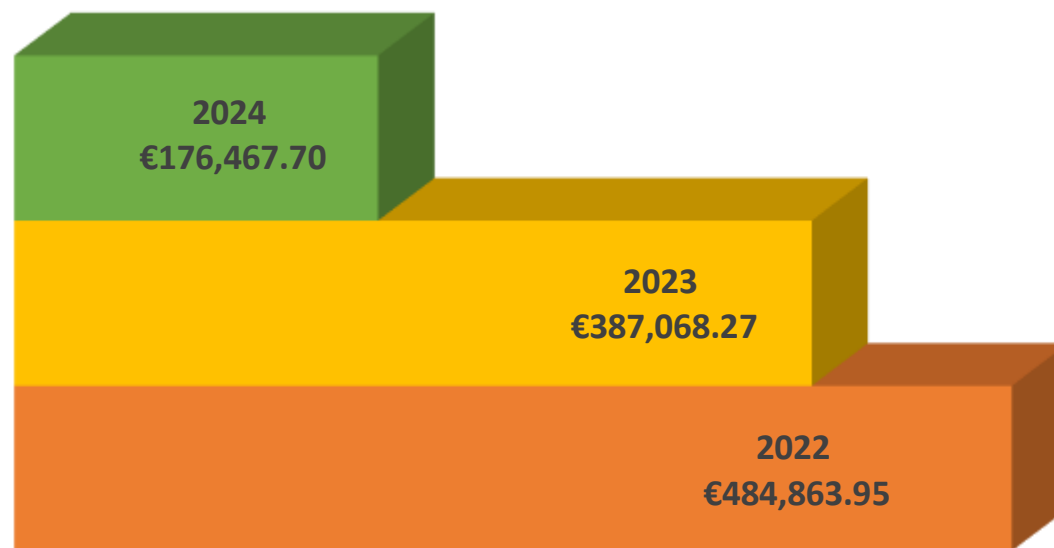
Aree verdi



Nel 2024 la cooperativa è stata presente nel territorio per attività di pulizia e manutenzione di aree verdi.

L'attività ha prodotto un ridimensionamento del fatturato rispetto al 2022 causato dal mancato rinnovo del appalto AcegasApsAmga di pulizia dei giardini del Comune di Trieste, che si è concluso al 31 agosto 2023.

- 54,41%



I veicoli aziendali specificatamente impiegati hanno percorso nel 2024 km 22.478



2. Riclassificazione dei dati contabili e calcolo del Valore Aggiunto

Le **risorse materiali** (ossia le strutture, gli spazi di lavoro, le apparecchiature, i servizi di supporto per poter svolgere correttamente ed efficacemente le attività dell'azienda) sono indispensabili.

L'accessibilità agli spazi, la sicurezza d'uso, l'attenzione alla salute e alla sicurezza delle persone, la competenza e la professionalità degli addetti, la qualità dei servizi, sono elementi fondamentali per il perseguimento dell'obiettivo nell'interesse di tutti.

CROCE DEL SUD svolge le sue attività in settori ad alta intensità di capitale umano ed è quindi ovvio che il valore più alto dei costi si riferiscono a quelli del personale.

Le **risorse umane** devono essere in numero sufficiente e avere la qualifica necessaria per garantire la funzionalità e l'efficienza di tutti i servizi offerti.

All'interno della voce **personale** sono inclusi oltre ai costi di stipendi/salari e relativi oneri, spese di formazione, sicurezza sul lavoro, DPI, etc.

Tra i **beni di terzi** sono imputati i canoni di affitto del ramo d'azienda dello Stabilimento Ausonia, i canoni di locazione di uffici e magazzini, i leasing dei veicoli impiegati nella gestione del Verde (investimento avvenuto nel 2020).

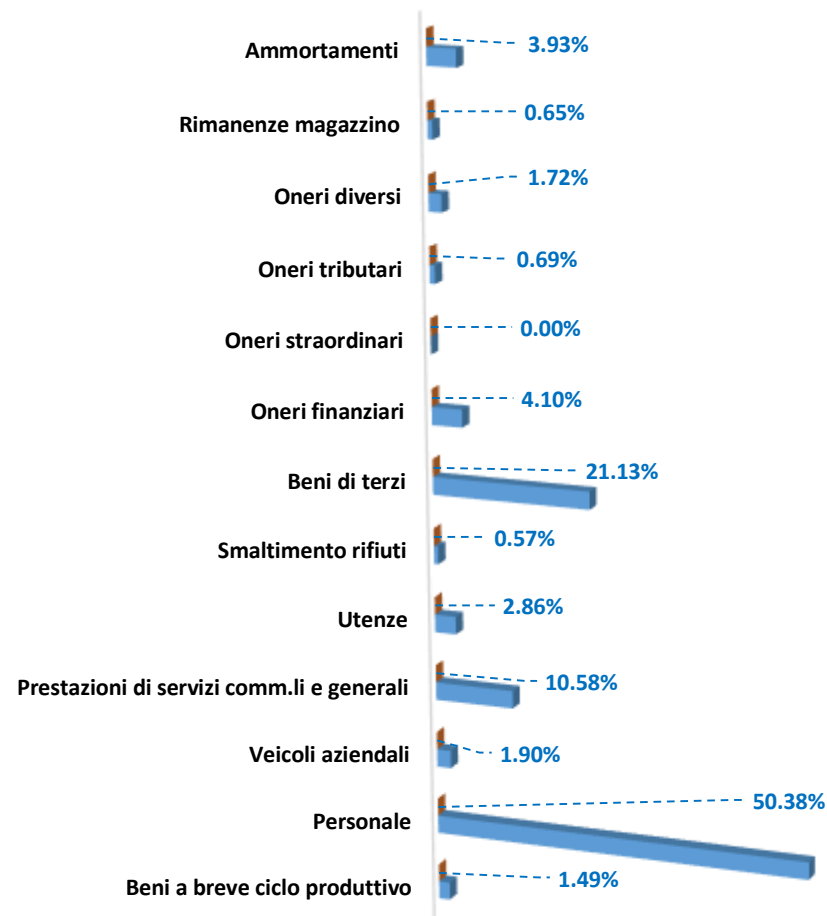
Tra le **prestazioni di servizi comm.li e generali**:

- Servizi amministrativi e contabili
- Spese di appalti
- Consulenze tecniche e professionali
- Pubblicità
- Assicurazione varie
- Canoni di assistenza
- Spese telefoniche/internet
- -etc.

La cooperativa ha optato, anche per il 2024 per la deroga relativa alla sospensione degli ammortamenti ricorrendo al regime derogatorio di cui all'Art.60 c. 7-bis ss. del DL n.104/20.

2.4 costi della produzione

Costi 2024



La relazione socio – ambientale contiene un’analisi qualitativa e quantitativa dei risultati che Croce del Sud ha ottenuto in relazione agli impegni assunti, ai programmi realizzati e agli effetti prodotti a favore dei diversi stakeholder.

E’ composta di due parti:

1. *dimensione sociale*
2. *dimensione ambientale*

I dati presentati non derivano solo dalla contabilità ordinaria, ma anche da sistemi organizzati di informazioni, misurazioni, controllo e monitoraggio adottati, funzionali sia alla rendicontazione sociale dei propri risultati, sia per costruire un quadro, il più possibile esauriente, delle relazioni intercorse nell’esercizio 2024.

3. Relazione socio-ambientale

3.2.1 stakeholder

3.2 La dimensione sociale

La **Valutazione dell'Impatto Sociale** si sviluppa secondo il grado di coinvolgimento, possibile e praticato, con le diverse categorie di stakeholder, per addivenire ad una sua espressione complessiva, in un arco di tempo stimato in 12 mesi.

Si procede secondo una *logica incrementale*, integrando, esercizio per esercizio, ulteriori piani di misurazione, in base ai dati e alle informazioni raccolti.

VIS

prospetto
indicativo
degli
interessi dei
diversi
stakeholder

Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	influenza sul sistema azienda
Direzione	Creazione di valore e di sostenibilità. Esenzione da responsabilità penale ed amministrativa	definizione delle strategie aziendali. gestione del sistema nel senso più ampio
Dipendenti Soci lavoratori	Continuità nel lavoro e benessere nell'ambiente di lavoro.	contributo determinante nel raggiungimento di tutti gli obiettivi della qualità e aziendali.
	Concorrere alla gestione della società partecipando alla formazione degli organi sociali e della struttura gestionale	
	Operare nel rispetto delle norme sulla sicurezza e nel benessere nell'ambiente di lavoro, con limitazione di infortuni e problemi di salute connessi all'attività.	
	Pagamento puntuale degli stipendi e versamento regolare degli oneri fiscali e contributivi.	
	Ricevere formazione ed addestramento opportuni.	
Clienti	Ricevere il servizio richiesto alle condizioni economiche migliori disponibili sul mercato, nei tempi previsti, nel rispetto dell'avvenuta trattativa.	influenza sulle decisioni strategiche in funzione di una pianificazione a lungo termine, anche non vincolante. implementazione delle risorse (infrastrutture/umane).
	Instaurare un rapporto basato su competenza, correttezza e cortesia.	
	Avere evidenza della competenza e del comportamento etico dei soci lavoratori e dei dipendenti nell'erogazione del servizio.	
	Avere la ragionevole certezza che l'attività della Cooperativa rispetti le norme cogenti ambientali, fiscali e del lavoro.	
	Avere la certezza che la documentazione trattata venga gestita nel rispetto dei criteri di salvaguardia e riservatezza previsti dalle norme vigenti.	
Autorità Competenti	Rispetto e regolarità degli adempimenti	La Cooperativa si adegua alla legislazione per poter avere continuità lavorativa.
	Congruo impiego erogazioni finanziarie concesse	
Finanziatori	Puntualità dei pagamenti.	Accesso al credito, finanziamento di nuovi investimenti.
		Sostegno della situazione finanziaria aziendale nei periodi di scarsa liquidità temporanea legata a fattori contingenti (scarsi volumi, insolvenza clienti, ecc.).
Fornitori	Puntualità dei pagamenti.	Qualità, continuità e puntualità del prodotto/servizio fornito.
Concorrenti	Acquisire quote di mercato a danno della Cooperativa.	Condizionamento sulla continuità e regolarità dei volumi di lavoro.
		Condizionamento della politica dei prezzi da strategie commerciali aggressive di competitor.
Comunità	Rispetto dell'ambiente e del territorio.	
Organismo di certificazione	Rispetto della normativa applicabile	Influenza sulla struttura documentale ed operativa sul SGI



3. Relazione socio-ambientale

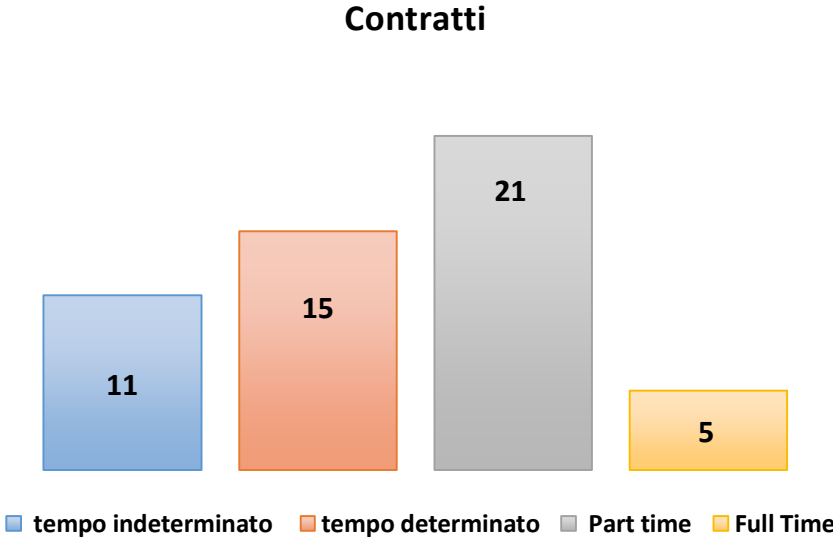
3.2 La dimensione sociale

3.2.2 Personale

CROCE DEL SUD svolge le sue attività in settori ad alta intensità di capitale umano.

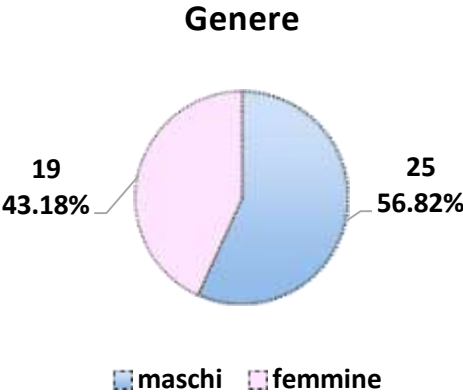
Presentare i dati relativi ai lavoratori della cooperativa sociale CROCE DEL SUD significa interpretare questi stessi dati con una duplice valenza, quella delle importanti risorse umane che permettono la realizzazione dei nostri servizi e ne influenzano, grazie ad impegno e professionalità, la qualità, e quella dell’impatto occupazionale che la nostra organizzazione genera non solo in termini numerici, ma anche puntando sulla qualità dei rapporti di lavoro.

Nel corso del 2024 i lavoratori (esclusi i tirocini formativi e L.P.U.) con contratto di dipendenza sono stati **26**:



I tirocini formativi attivati e gli L.P.U. sono stati **18**.
I Volontari attivi sono stati **4**.

Ruoli di responsabilità	
Lavoratori 2024	26
Responsabili	3
	11,54%



3. Relazione socio-ambientale
3.2 La dimensione sociale

3.2.2.1 ore lavorate

Si evidenziano le ore svolte da tutto il personale coinvolto a vario titolo:

- Ordinari
- Svantaggiati
- Tirocini e L.P.U.
- Volontari



23149,75 ore ordinarie
205 ore straordinarie

Lavoratori ordinari
16714,50
Svantaggiati
2356
Tirocini e L.P.U.
3850,25
Volontari
229

46 persone coinvolte nei processi produttivi

Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	Indicatori di performance	VIS 2022	VIS 2023	VIS 2024
Dipendenti/Soci/Lavoratori	Continuità nel lavoro e benessere nell'ambiente di lavoro.	Ore di straordinario < 100 media/annua/lavoratore	12	12	7



3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

3.2.2.2 salute e sicurezza

La valutazione dello **Stress lavoro-correlato** del triennio 2019/2021 (SLC - INAIL 2017) con esito di condizione di **rischio basso** per la maggior parte dei settori produttivi, e **rischio medio** per l'area Wedog, ha indirizzato la Direzione verso l'adozione di prime azioni correttive specifiche in ambito organizzativo.

La prossima valutazione è prevista nel 2025 e considererà il triennio 2022/2024.

I dati del 2023 esposti nel riquadro che segue sono indicatori di “eventi sentinella” :

Infortuni	1
ore di assenza per malattia totali	433
numero massimo di giorni di assenza per malattia individuale registrato tra i propri lavoratori	19
percentuale di ferie non godute complessiva (sul totale lavoratori, considerando le sole ferie maturate nel 2023)	22,11%
percentuale massima di ferie non godute per individuo (considerando le sole ferie maturate nel 2023)	100,00%

ore lavorate	23354,74
ore malattia	433
indice ORE LAVORATE/ORE MALATTIA	1,9%

Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	Indicatori di performance	VIS 2022	VIS 2023	VIS 2024
Dipendenti/Soci/Lavoratori	Operare nel rispetto delle norme sulla sicurezza e nel benessere nell'ambiente di lavoro, con limitazione di infortuni e problemi di salute connessi all'attività. Meno assenteismo, rischi di infortunio, malattia, stress. Minor carico di costi sulla collettività. Evitare sanzioni Penali e Amministrative.	Ore malattia su ore lavorate < 4%	3,1%	1,7%	1,9%



3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

3.2.2.3 profili professionali

La nostra cooperativa sociale ha visto la presenza nel corso del 2024 delle figure professionali esposte in tabella:

addetto ai servizi di igienizzazione degli edifici	1
addetto alla manutenzione del verde	9
addetto alle pulizie negli stabilimenti balneari	2
addetto non qualificato al canile	7
cassiere di pubblico esercizio	2
direttore generale	1
coordinatrice addetti al canile	1
addetto agli affari generali	1
responsabile servizi generali e di segreteria	1
addetto al confezionamento e imballo di merci	1

La classificazione per ruoli che i lavoratori ricoprono all'interno della nostra cooperativa sociale può inoltre fornire informazioni tanto sulla eterogeneità di profili richiesti ed offerti quanto sulla conseguente qualità e professionalizzazione nell'offerta dei servizi.



3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

3.2.2.4 retribuzioni

Prospetto con l'indicazione dei valori minimi e massimi delle retribuzioni lorde di tutte le figure lavorative in cooperativa e dei ruoli apicali.

Profilo professionale	n°	Livello	Retribuzione annua lorda minima		Retribuzione annua lorda massima
addetto ai servizi di igienizzazione degli edifici	1	B1	€	14.938,33	€ 14.938,33
addetto alla manutenzione del verde	9	A1-B1	€	2.907,12	€ 14.527,06
addetto alle pulizie negli stabilimenti balneari	2	A1-B1	€	4.167,31	€ 9.648,48
addetto non qualificato al canile	7	A1-B1	€	196,77	€ 25.445,40
cassiere di pubblico esercizio	2	C1	€	8.577,98	€ 8.883,82
direttore generale	1	F2	€	45.625,15	€ 45.625,15
coordinatrice addetti al canile	1	E1	€	24.951,01	€ 24.951,04
addetto agli affari generali	1	C1	€	14.762,36	€ 14.762,36
responsabile servizi generali e di segreteria	1	E2	€	40.671,94	€ 40.671,94
addetto al confezionamento e imballo di merci	1	B1	€	2.294,44	€ 2.294,44

reddito medio annuo lordo ruoli apicali	
E2	€ 40.671,94
F2	€ 45.625,15



Oltre allo stipendio base, ai lavoratori sono riconosciuti altri incentivi o servizi integrativi, quali premi e riconoscimenti di produzione, indennità di funzione, integrazioni alla retribuzione, fringe benefit come il telefonino aziendale, veicoli aziendali, parcheggio aziendale, anticipi sullo stipendio, anticipi TFR, etc.

I dati del 2024:

Valore complessivo benefit/incentivi	66.462,52 €	
n° Lavoratori che usufruiscono	25	
Valore medio sui lavoratori	2.658,50 €	
Totale lavoratori 2024	26	n° tot. lavoratori a busta paga nell'anno corrente
n° Lavoratori che usufruiscono	25	
%le dei lavoratori con benefit/incentivi	96,2%	

Un benefit indiretto garantito ai nostri lavoratori è rappresentato poi dalla garanzia di una certa flessibilità sul lavoro, tale da sostenere ove compatibile con il servizio una maggiore conciliabilità famiglia-lavoro.
In particolare CROCE DEL SUD prevede la possibilità per il dipendente di poter usufruire di flessibilità in entrata/uscita o all'ora di pranzo.



3. Relazione socio-ambientale

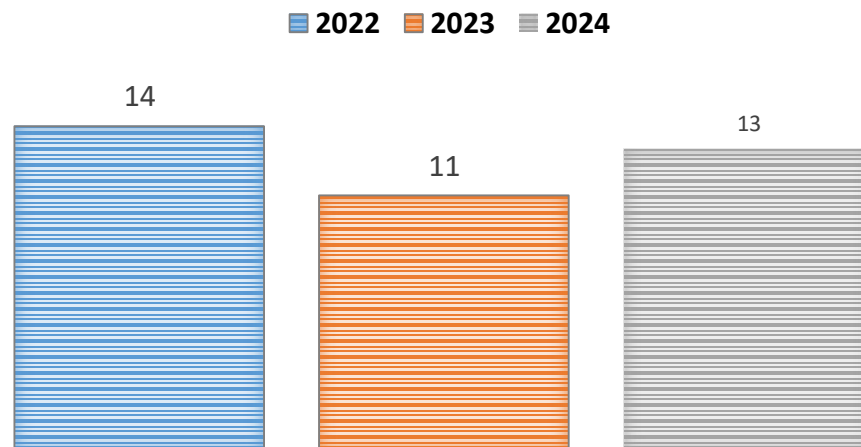
3.2 La dimensione sociale

3.2.2.6 lavoratori Ordinari

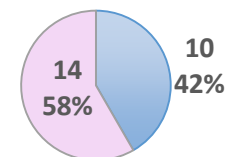
Per **LAVORATORI**

ORDINARI si intendono tutte le persone sia soci sia non soci che presenti al 31/12, lavorano a titolo retribuito nella cooperativa e che non presentano alcuno svantaggio certificato in base alla Legge 381/91 né all'art.14 della L.R. 20/2006.

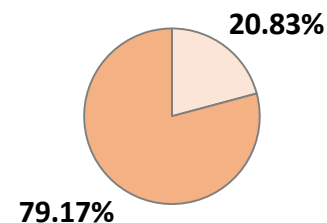
LAVORATORI ORDINARI PRESENTI AL 31/12



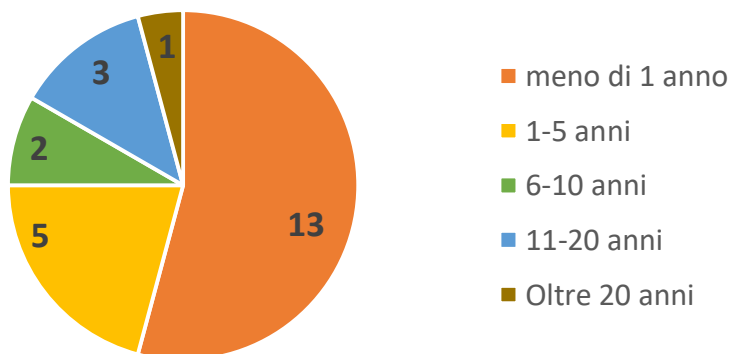
Genere



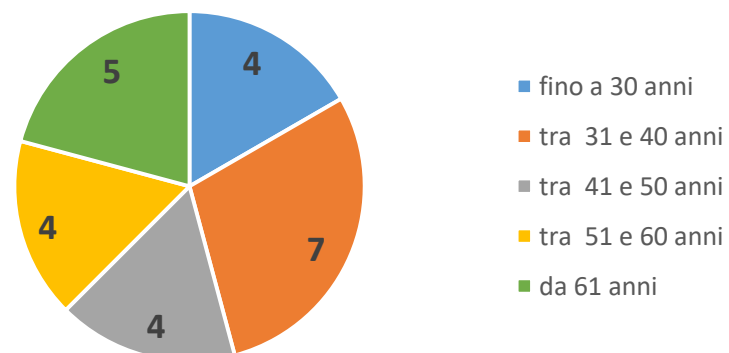
■ maschi ■ femmine
Contrattualità



Anni di servizio



Età



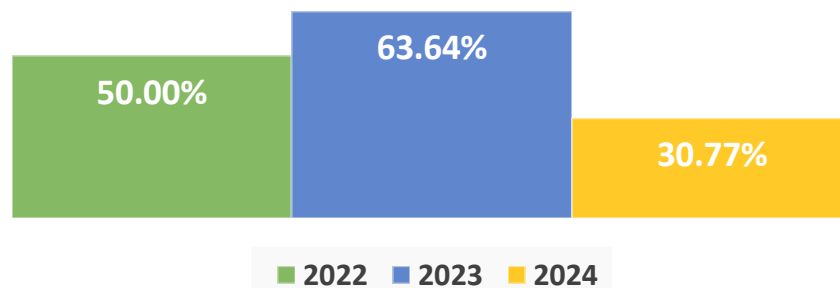
3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

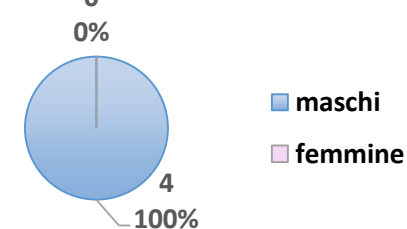
3.2.2.7 lavoratori Svantaggiati

**LAVORATORI
SVANTAGGIATI** certificati in
base alla Legge 381/91 o
L.R. 20/2006

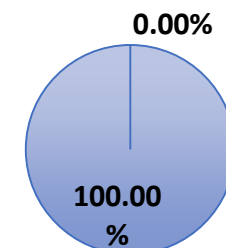
lavoratori Svantaggiati su lavoratori Ordinari



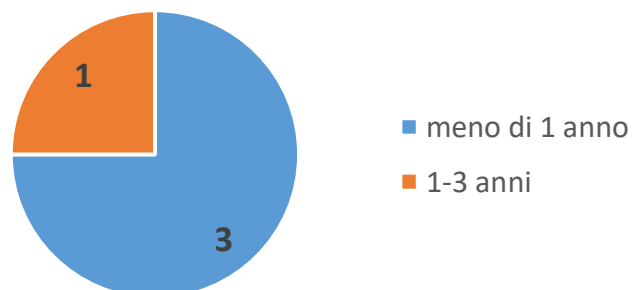
Genere



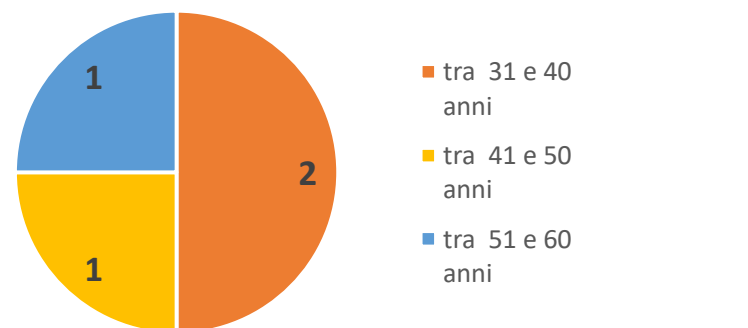
Contrattualità



Anni di servizio



Età

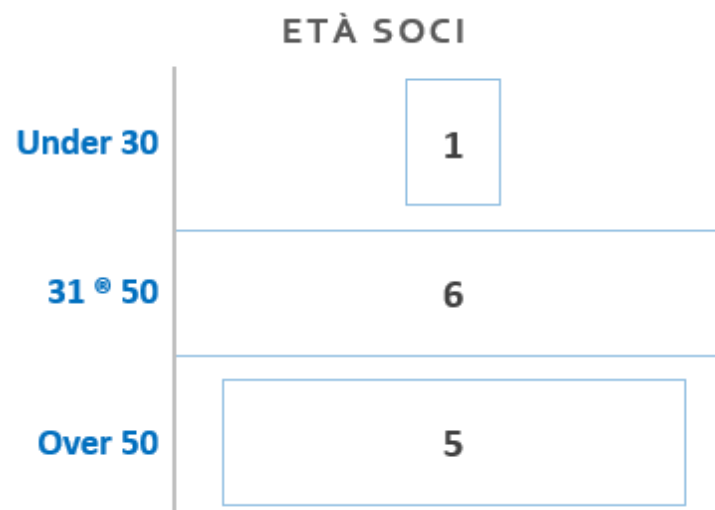
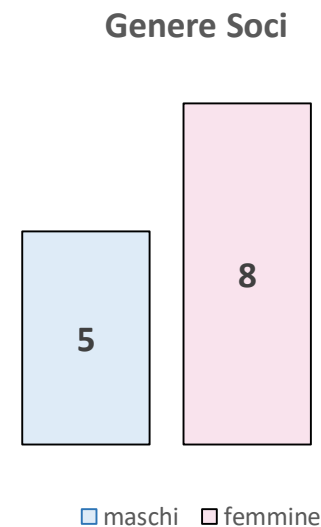
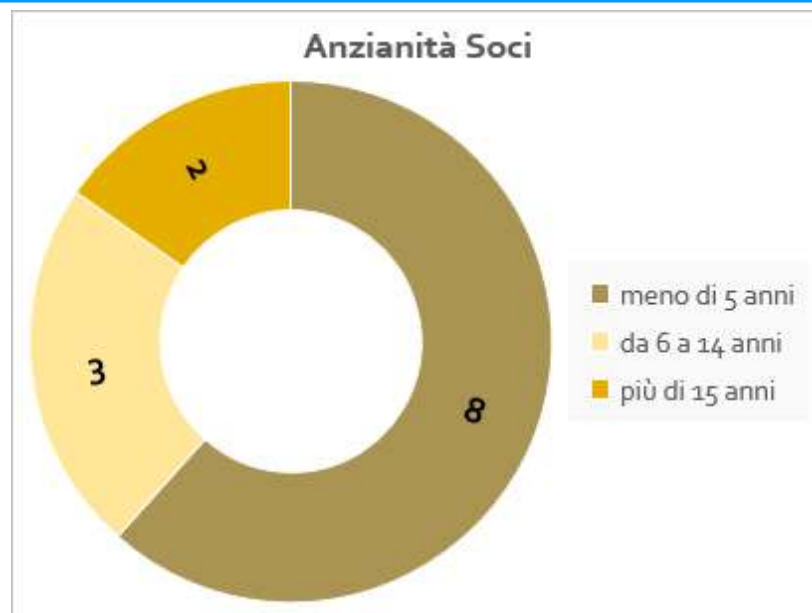


3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

Situazione al 31.12.24

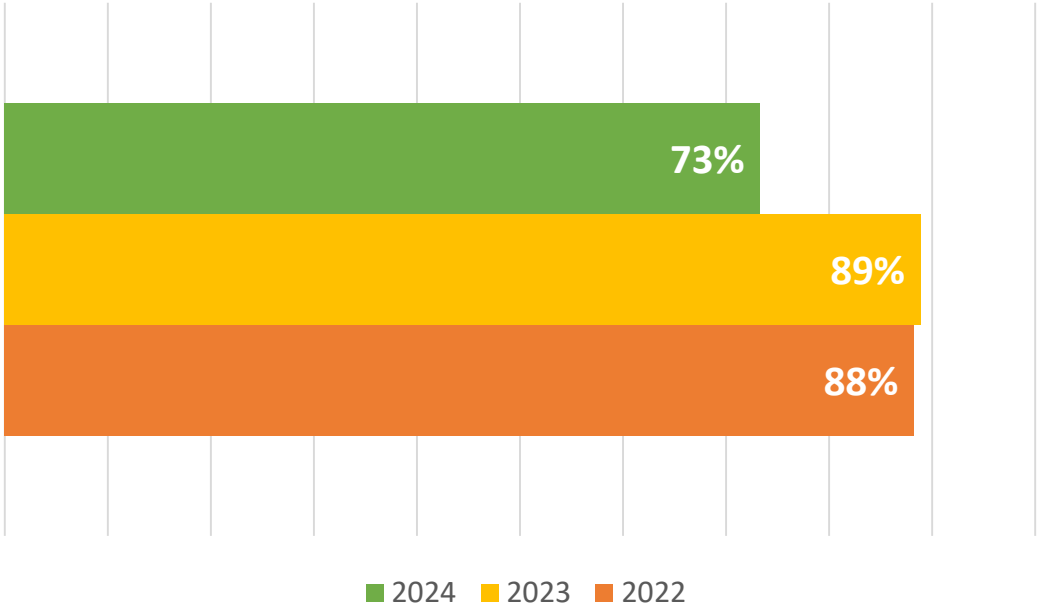
La presenza tra i soci di donne e di giovani può essere intesa come ulteriore ricerca della democraticità e dell'equità nei processi.



Nel 2024 l'Assemblea dei Soci ha deliberato:

- Approvazione del Bilancio di esercizio al 31 dicembre 2023 e Relazione del Revisore Legale. Deliberazioni inerenti.
- Presentazione del Bilancio Sociale e deliberazioni inerenti
- Lettura dell'estratto del verbale della più recente revisione regionale

Partecipazione Soci alle Assemblee



Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	Indicatori di performance	VIS 2022	VIS 2023	VIS 2024
Dipendenti/Soci/Lavoratori	Concorrere alla gestione della società partecipando alla formazione degli organi sociali e della struttura gestionale. Relazione sociale sana e interessata e partecipata.	Grado di partecipazione alle assemblee >85%	88%	88%	73%



3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

3.2.4 Finanziatori

Tratto dalla Nota
Integrativa di
Bilancio

I debiti con scadenza oltre i 5 anni sono relativi:

- al mutuo stipulato dalla cooperativa con la banca BCC di Staranzano e Villesse società cooperativa inizialmente in data 10/07/2014 per € 250.000,00, e poi rinegoziato il 7/10/2019, per il nuovo valore di € 320.000,00, per l'acquisto di un terreno con immobile a Padriciano (TS) dove, dal 2015, viene svolta l'attività relativa alla cura ed assistenza dei cani oltre all'organizzazione di manifestazioni connesse.

Il nuovo mutuo è di 180 rate e, a seguito della sospensione del pagamento delle rate nel periodo marzo 2020 - giugno 2021, verrà estinto nel gennaio 2036.

Il valore residuo del mutuo, al 31/12/2024, è di € 257.694,32.

- al finanziamento stipulato dalla cooperativa con la BANCA POPOLARE ETICA S.C.p.A avvalendosi della garanzia Banca del Mezzogiorno Mediocredito Centrale SPA nell'ambito del progetto COVID-19 Fondo di garanzia PMI - Aiuti di Stato, come disciplinato dal DL 23/2020 (Decreto Liquidità). Il finanziamento di € 30.000,00 è stato erogato il 22/09/2020 quale misura urgente in materia di accesso al credito per far fronte agli adempimenti fiscali e prevede il rimborso in 96 rate, con scadenza nell'agosto 2030.

Dal settembre 2022, concluso il pagamento delle 24 rate di interessi di preammortamento, è iniziato il rimborso del capitale.

Il valore residuo del mutuo, al 31/12/2024, è di € 21.618,69.

- al finanziamento stipulato dalla cooperativa con la banca BCC Staranzano e Villesse società cooperativa per € 120.000,00 nell'ambito del Fondo di garanzia per le piccole e medie imprese (L.662/96). Il finanziamento che è stato erogato il 2/12/2020 ed è garantito dalla Banca del Mezzogiorno Mediocredito Centrale SPA, prevede un piano di rimborso in 96 rate, con scadenza nel dicembre 2030.

Dal gennaio 2023, concluso il pagamento delle 24 rate di interessi di preammortamento, è iniziato il rimborso del capitale.

Il valore residuo del mutuo, al 31/12/2024, è di € 95.182,06.

- al finanziamento stipulato dalla cooperativa con la banca INTESA SANPAOLO in data 8/3/2022 per scopi di liquidità. Il finanziamento è di € 80.000,00 e verrà rimborsato in 96 rate, con scadenza nel marzo 2030.

Il valore residuo del finanziamento, al 31/12/2024, è di € 53.899,43.

- al finanziamento stipulato dalla cooperativa con la banca INTESA SANPAOLO in data 18/09/2023 per scopi di liquidità. Il finanziamento è di € 40.000,00 e verrà rimborsato in 36 rate, con scadenza nell'agosto 2026.

Dal marzo 2024, concluso il pagamento delle 6 rate di interessi di preammortamento, è iniziato il rimborso del capitale.

Il valore residuo del finanziamento, al 31/12/2024, è di € 27.389,31.

Nel corso del 2024, infine, è stato acceso un nuovo finanziamento sempre a scopo di liquidità:

- in data 24/11/2024 con la banca INTESA SANPAOLO per € 70.000,00 da rimborsare in 30 rate con scadenza il 24/04/2027 e il cui valore residuo al 31/12/2024 è pari all'intero importo in quanto il piano di rimborso prevede sei rate di interessi di preammortamento.



3.2 La dimensione sociale

Nel 2024 sono state presentate domande di contributi alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia inerente all'inserimento e mantenimento in occupazione di personale svantaggiato e molto svantaggiato o con disabilità, al fine di dare continuità lavorativa/occupazionale dei soci lavoratori svantaggiati per le attività di pulizia/manutenzione aree verdi all'interno dei contratti privati e pubblici.

La L.R.FVG 20/06 interviene con contributi a favore delle cooperative sociali e sono intesi a sostenere e incentivare la cooperazione sociale regionale, promuovendo, in particolare, la valorizzazione delle cooperative in possesso della qualifica di impresa sociale.

Croce del Sud ha presentato nel 2024 domanda di contributi per:

- favorire l'inserimento lavorativo con contratti di lavoro subordinati di persone svantaggiate, o con disabilità e la continuità della loro occupazione presso le cooperative sociali iscritte nella sezione b) dell'Albo regionale e attività di tutoraggio.

Nell'ambito delle attività commerciali Croce del Sud aspira a soddisfare le migliori e legittime aspettative dei propri clienti/partner fornendo loro servizi di qualità a condizioni competitive e nel rispetto di norme poste a tutela della concorrenza e del mercato.

In particolare:

- operare nell'ambito delle leggi e normative vigenti;
- selezionare i lavoratori che possiedano le migliori caratteristiche in termini di qualità, innovazione, costo, servizio, continuità ed etica;
- applicare le procedure e le prassi interne per la gestione dei rapporti con i clienti con l'obiettivo di sviluppare e mantenere con essi favorevoli e durature relazioni;
- non discriminare arbitrariamente i clienti né cercare di sfruttare indebitamente posizioni di forza a loro svantaggio;
- rispettare sempre gli impegni e gli obblighi assunti nei confronti dei clienti;
- adottare uno stile di comportamento nei confronti della clientela improntato all'efficienza, collaborazione e cortesia;
- personale aggiornato per offrire al cliente adeguate risposte, informazioni accurate, complete e veritiere in modo da consentirgli una decisione consapevole;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altra natura;
- segnalare tempestivamente al proprio superiore gerarchico qualsiasi comportamento anomalo del cliente.

Nella predisposizione delle offerte per l'affidamento di servizi, Croce del Sud è tenuta a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi da erogare.



3. Relazione socio-ambientale

3.2 La dimensione sociale

3.2.6.1 competitività

In un'epoca di globalizzazione dei mercati la spinta al continuo confronto tra i soggetti attivamente impegnati nei processi economici ha stimolato la nostra attenzione ad una costante valutazione delle performance.

Il binomio competitività-produttività è la formula che abbiamo adottato per la crescita della cooperativa, tenendo sempre presente che l'elemento fondante è il capitale umano (non solo in termini di competenze professionali, ma anche di flessibilità e laboriosità).

La nostra analisi competitiva è iniziata con lo studio dei competitor territoriali dei mercati di riferimento, abbiamo esaminato somiglianze e differenze, e infine fissati parametri di osservazione delle realtà che offrono i progetti più convincenti. Consci di non avere il controllo sui prezzi di mercato, siamo altrettanto consapevoli della possibilità di costruire delle esperienze importanti per i nostri clienti già fidelizzati e per quelli fidelizzabili in futuro.

Aree verdi

La cooperativa è stata presente nel territorio per attività di pulizia e manutenzione di aree verdi.



Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	Indicatori di performance	VIS 2022	VIS 2023	VIS 2024
Clienci	Avere evidenza della competenza e del comportamento etico dei soci lavoratori e dei dipendenti nell'erogazione del servizio.	Monitoraggio della valutazione = 100	100	100	100



Per lo **Stabilimento Balneare Ausonia** abbiamo considerato:

- il prezzo medio su base nazionale degli stabilimenti balneari di «ingresso + lettino + ombrellone».



Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	Indicatori di performance	VIS 2022	VIS 2023	VIS 2024
Clienci	Ricevere il servizio richiesto alle condizioni economiche migliori disponibili sul mercato, nei tempi previsti, nel rispetto dell'avvenuta trattativa. Osservazione delle realtà che offrono i progetti più convincenti ai fini del nostro miglioramento.	Competitività sul mercato > 10%	38,64%	32,52%	63,24%



Per il **Centro servizi per animali domestici WEDOG** abbiamo considerato:

- il prezzo di listino per «pensione h24» su prezzo di mercato locale.



Parte Interessata	requisiti/aspettative della parte interessata	Indicatori di performance	VIS 2022	VIS 2023	VIS 2024
Clienci	Ricevere il servizio richiesto alle condizioni economiche migliori disponibili sul mercato, nei tempi previsti, nel rispetto dell'avvenuta trattativa. Osservazione delle realtà che offrono i progetti più convincenti ai fini del nostro miglioramento.	Competitività sul mercato > 10%	2,64%	13,44%	21,60%



3.2 La dimensione sociale

La selezione dei fornitori e dei propri partner commerciali sono improntate alla ricerca del massimo vantaggio competitivo, alla concessione di pari opportunità per ogni fornitore, alla lealtà e all'imparzialità.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità, del prezzo e della capacità di fornire e garantire servizi e/o forniture di livello adeguato.

Croce del Sud ha determinato e applica i criteri per la valutazione, selezione, monitoraggio delle prestazioni e per la rivalutazione dei fornitori, sulla base della loro capacità di fornire processi o prodotti e servizi conformi ai requisiti.

3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.1 aspetti generali

«Il diritto allo sviluppo deve essere perseguito così da equamente incontrare le necessità di sviluppo e dell'ambiente delle generazioni presenti e future.»



UNITED NATIONS CONFERENCE ON
ENVIRONMENT AND DEVELOPMENT
Rio de Janeiro 3-14 June 1992



Il documento informativo relativo al rapporto tra la cooperativa e l'ambiente è volto a valutare le prestazioni ambientali delle attività di servizi.

E' periodicamente aggiornabile e permette di orientare le scelte gestionali e di controllo verso la diminuzione dei costi ambientali, soprattutto nel settore del consumo energetico, della gestione dei rifiuti e degli imballaggi, degli usi idrici.

Operando nel mondo della cooperazione sociale siamo sempre più chiamati a rispondere ad un principio di *accountability*, per cui è importante rendicontare e comunicare i risultati in relazione alla propria missione e alle proprie responsabilità verso gli stakeholders, il territorio in cui operiamo e la comunità di riferimento.

3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.1.1 informazioni di carattere economico-finanziario



ISO 14001
(ambiente)



ISO 9001
(qualità)

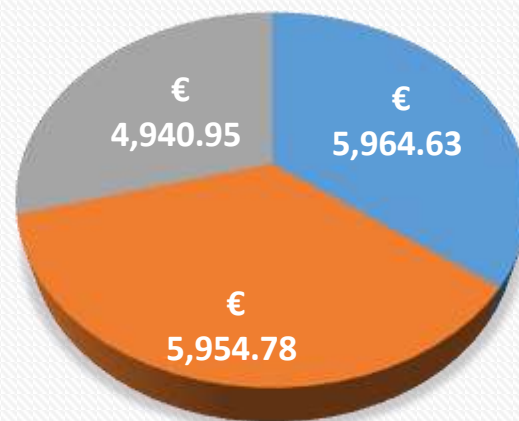
Costi per SGI Qualità/Ambiente € 3.739,00

Costi per Consulenze Tecniche € 2.505,00

Il costo degli interventi sostenuti in tema ambientale si possono così riassumere:

**Costo per materiali di consumo per la gestione ambientale
€ 2.200,00**

Costi per smaltimento rifiuti



■ 2022 ■ 2023 ■ 2024

3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.1.2 informazioni di carattere qualitativo

Per Croce del Sud l'adozione di un Sistema di Gestione integrato per la Qualità e l'Ambiente è una decisione strategica che può aiutare a migliorare la sua prestazione complessiva e costituire una solida base per iniziative di sviluppo sostenibile.

I benefici potenziali per l'organizzazione, derivanti dall'attuazione di un Sistema di Gestione integrato basato sulla UNI EN ISO 9001 e sulla UNI EN ISO 14001 sono:

- a) La capacità di fornire con regolarità prodotti e servizi che soddisfino i requisiti del cliente e quelli cogenti applicabili;
- b) Facilitare le opportunità per accrescere la soddisfazione del cliente;
- c) Affrontare rischi ed opportunità associati al suo contesto e ai suoi obiettivi;
- d) La capacità di dimostrare la conformità ai requisiti specificati dal Sistema di Gestione per la Qualità.

Coerentemente con la politica dell'organizzazione, gli esiti attesi di un sistema di gestione comprendono:

- Miglioramento delle prestazioni ambientali;
- Soddisfacimento degli obblighi di conformità, dei requisiti legali ed altri requisiti;
- Raggiungimento degli obiettivi ambientali.



N° TS/003125



3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.2 relazione ambientale

La nostra relazione è destinata a tutti gli stakeholder e auspichiamo possa ispirare a volgere lo sguardo e le azioni verso una direzione, quella di un cambio di paradigma per un nuovo modo di vivere il mondo e l'ambiente.

Adottare una strategia ed un modello sostenibile permette di affrontare l'emergenza climatica e di assicurare la crescita in un contesto di risorse non illimitate, garantendo inclusione e coesione sociale, e promuovendo un perfetto allineamento tra valori, economia e finanza.



Gli aspetti ambientali significativi del nostro sistema di gestione ambientale:

- *Sito produttivo*
- *Attività soggette al controllo ambientale*
- *Fonti di energia utilizzate*
- *Rifiuti prodotti*
- *Emissioni in atmosfera*
- *N° dipendenti coinvolti*
- *Processi produttivi*
- *Monitoraggi*
- *Eventuali criticità ambientali*
- *Politiche e programmi ambientali in essere o previsti*

3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.2.1 identità ambientale

Sito produttivo

Uffici	mq 70
Spogliatoi	mq 42
Magazzino	mq 68
Servizi igienici	mq 19
Corridoio	mq 23
TOTALE COPERTO	mq 222
PIAZZALE	mq 270



Attività soggette al controllo ambientale «*Erogazione di servizi di pulizia e manutenzione di aree verdi*»

Fonti di energia utilizzate:

- Consumi di energia (elettricità, metano, gasolio, benzine, etc.)
- Consumi di acqua
- Produzione rifiuti
- Emissioni in atmosfera
- Effluenti liquidi e scarichi
- Inquinamento acustico

3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

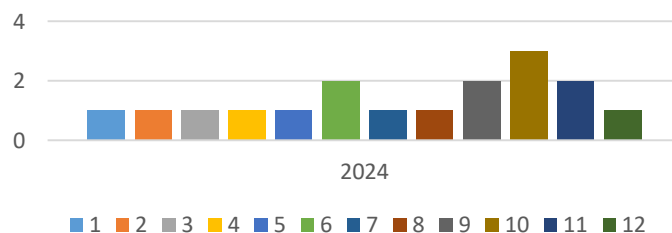
3.3.2.2 Aspetti ambientali diretti

Gli aspetti ambientali diretti sono quelli direttamente connessi alle nostre attività, qui nello specifico quelli legati alla «gestione delle aree verdi» e all'Amministrazione e possono essere controllate tramite decisioni gestionali interne.

Facciamo riferimento ai consumi di ACQUA, GAS, ENERGIA ELETTRICA, al loro impatto ambientale e alle relative emissioni di CO₂.

Da marzo 2024 presso la sede legale, è variato il metodo di riscaldamento passando dal riscaldamento a gas a quello elettrico tramite termoconvettori.

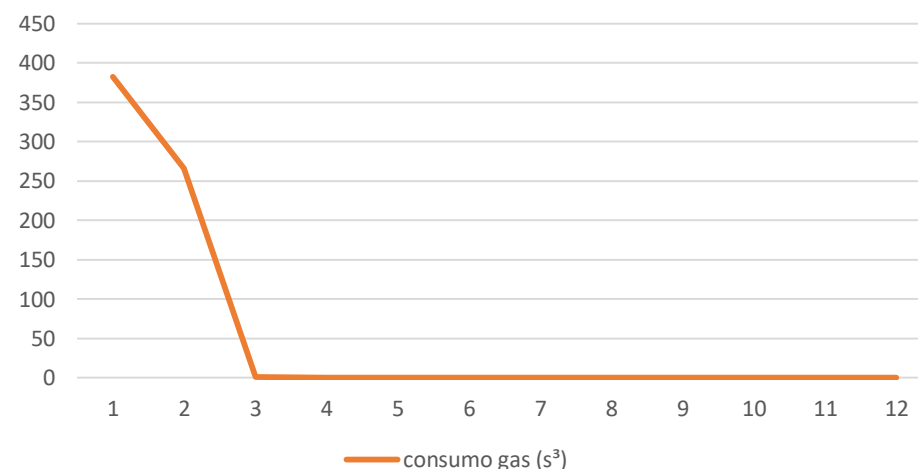
consumo H₂O (m³)



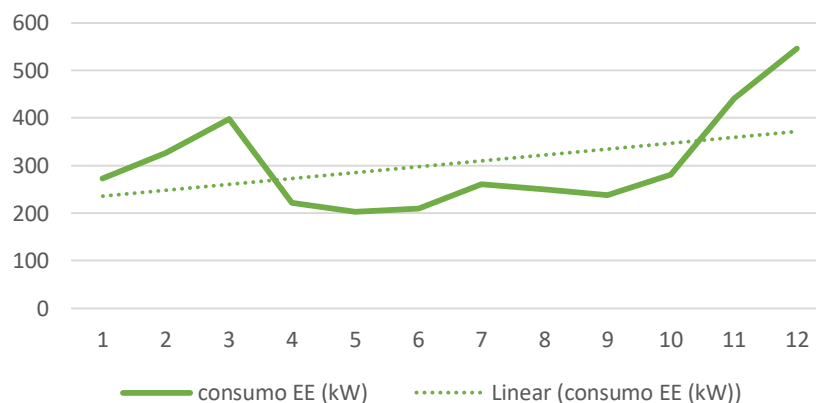
Il consumo idrico dipende esclusivamente dal prelievo da acquedotto per i servizi igienici e talora per l'irrigazione di piccole aree verdi, non definibile comunque consumo significativo.

Il consumo di gas riguarda il solo riscaldamento degli uffici.

consumo gas (s³) 2024



consumo EE (kW) 2024



Consumo di EE è riferito al magazzino e agli uffici.

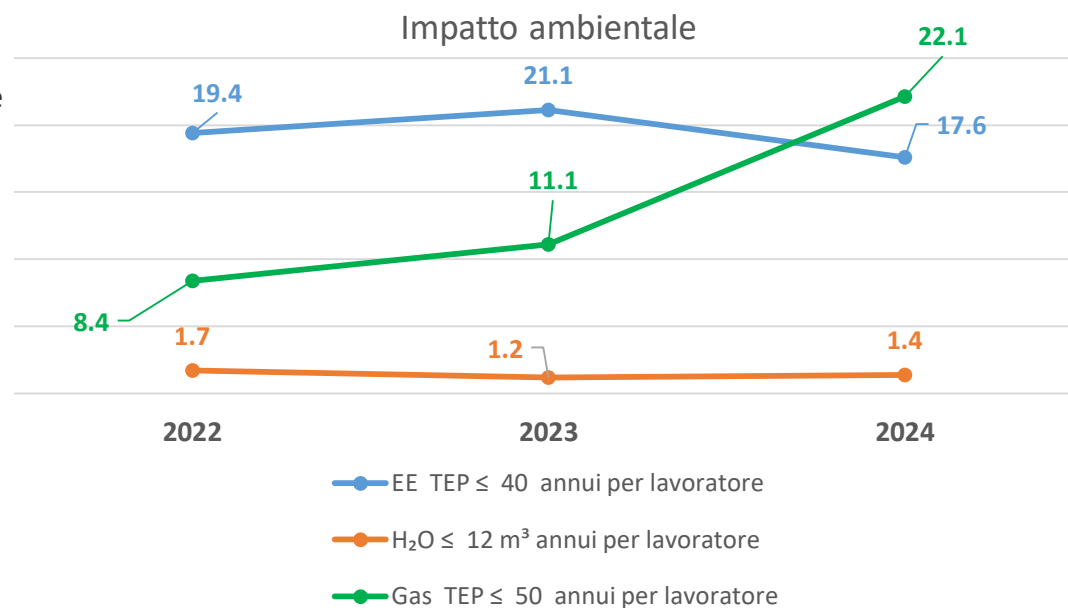


3. Relazione socio-ambientale

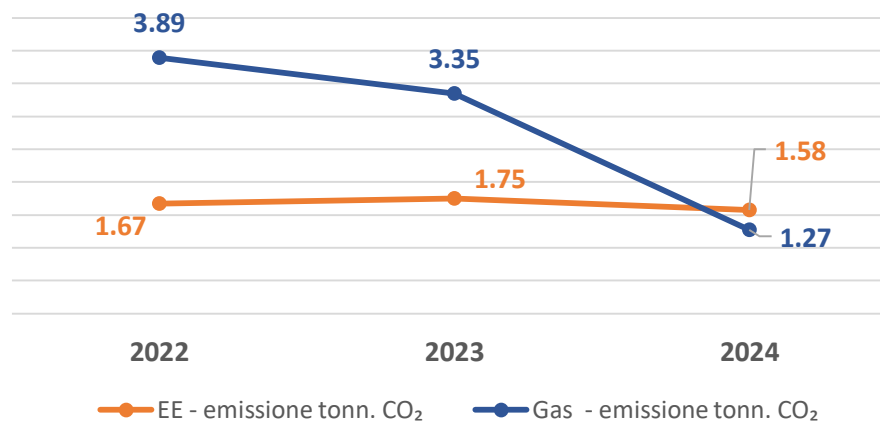
3.3 La dimensione ambientale

3.3.2.2.1 Aspetti ambientali diretti

Il nostro obiettivo è di raggiungere la sinergica soddisfazione tra esigenze di carattere economico e quelle di carattere ecologico



Emissioni CO₂ EE e Gas



3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.2.2 Aspetti ambientali diretti (ISP)

Carburante per la movimentazione dei mezzi aziendali.



Con il termine **CO₂** si intendono tutte le **emissioni di anidride carbonica** nell'aria provenienti dai **veicoli dotati di motore**.

Emissioni CO₂ mezzi/ISP

	tot. Tn. CO ₂ /annui	n° dipendenti	ISP (impatto spostamento del personale)
2022	8956	14	640
2023	9064	16	566
2024	3775	11	343

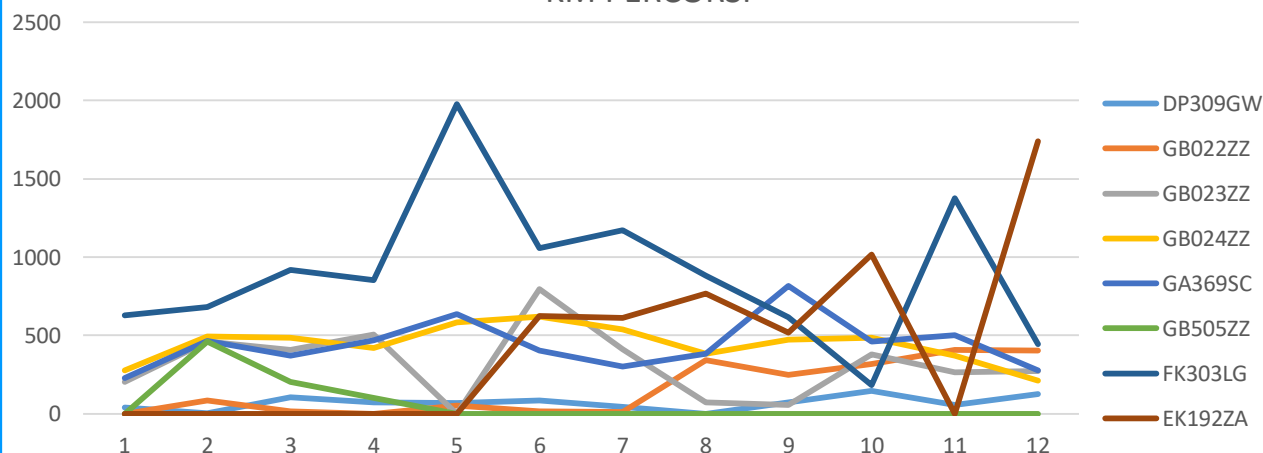


L'indicatore **ISP** (*Impatto Spostamenti Personale*) valuta le quantità di sostanze emesse in atmosfera per lo spostamento del personale con i mezzi aziendali nello svolgimento delle attività.

Modalità di calcolo ISP:

CO₂ = (g/km) - nel libretto del veicolo è indicato in V.7 Emissione CO₂
 (Kg. di CO₂ annui) = g/km x Km annui
ISP = Tonnellate CO₂ / n° dipendenti coinvolti

KM PERCORSI



	km annui
2022	65713
2023	63633
2024	34031



3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

Dal 2022 la cooperativa Croce del Sud ha aderito al progetto del Comune di Trieste e AcegasApsAmga “**Un mare di differenziata**” che ha lo scopo di promuovere la raccolta differenziata al mare, contrastando la dispersione di rifiuti negli stabilimenti balneari. Diversi gli Enti partecipanti a supporto. Il progetto presentato, ha previsto diverse iniziative: la pulizia dei fondali, la distribuzione di posacenere da spiaggia, raccolta di rifiuti plastici, oltre all'organizzazione di vari eventi di sensibilizzazione durante la stagione balneare. AcegasApsAmga ha provveduto a installare nuovi contenitori per la raccolta differenziata, dislocati strategicamente per favorirne l'uso ai clienti dello stabilimento, e si è occupata del ritiro e smaltimento dei rifiuti differenziati prodotti.



3.3.2.3 Ausonia e Ambiente



3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

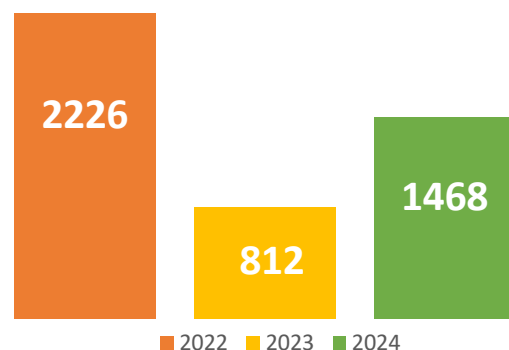
3.3.2.3.1 Aspetti ambientali diretti Ausonia

Il consumo idrico dipende esclusivamente dal prelievo da acquedotto ed è utilizzato per i servizi igienici, docce, pulizie dello stabilimento. Al fine di limitare gli sprechi idrici abbiamo installato appositi dispositivi di controllo dell'erogazione sulla rubinetteria.

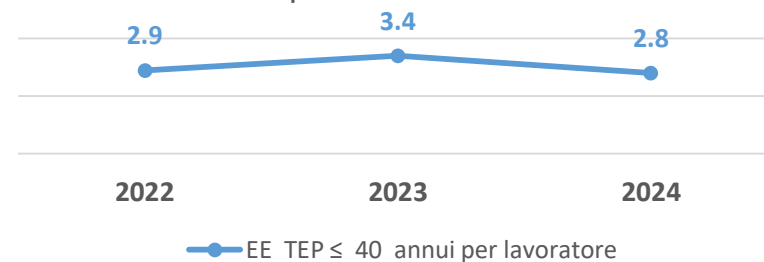
Per la gestione delle attività dello stabilimento non è utilizzata alcuna fonte energetica con gas naturale. Si fa pertanto riferimento ai soli consumi energetici (kW), al loro impatto ambientale e alle relative emissioni di CO₂.

Si precisa che l'aumento delle emissioni di CO₂ è dovuta anche alla riapertura dell'attività del bar sospesa nel periodo Covid.

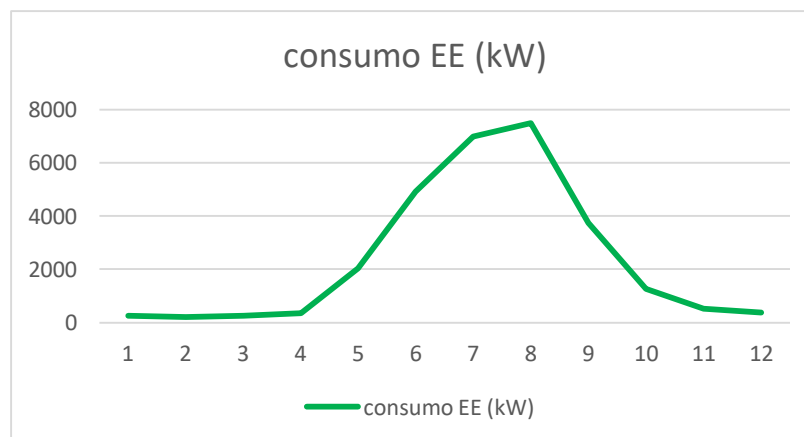
Consumi acqua m³



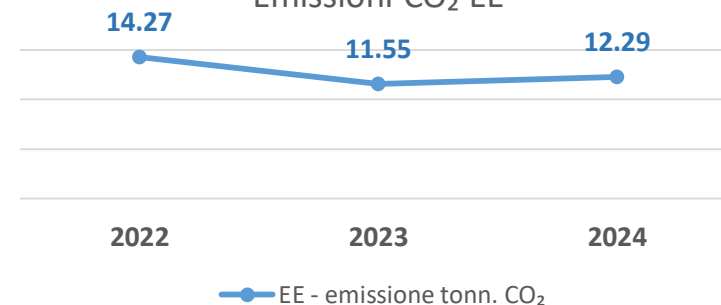
Impatto ambientale



consumo EE (kW)



Emissioni CO₂ EE



3. Relazione socio-ambientale

3.3 La dimensione ambientale

3.3.2.4 Aspetti ambientali indiretti



I rifiuti derivanti da attività connesse all'erogazione del servizio del verde sono conferiti immediatamente nei centri di raccolta o discariche autorizzate.



I nostri fornitori strategici per il conferimento dei rifiuti sono:
Ecocentro Trieste Snc di Sgonico (TS), Riciclo System Srl di Gorizia,
Verde Noghère Srls di Muggia (TS).

RIFIUTI TONNELLATE

